



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
1η ΥΠΕ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΓΝΑ ΚΑΤ-ΕΚΑ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
Νίκης 2, 145 61 ΚΗΦΙΣΙΑ
Πληροφορίες: Αρ. Γαλανάκης
Τηλ.: 213-20.86.333, φαξ: 213-20.86.757/670
prom3@kat-hosp.gr

ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ
620Δ/2013

ΚΗΦΙΣΙΑ, 24-10-2013
αρ. πρωτ.: 13210/29-10-2013

ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΦΥΛΑΞΗΣ ΤΩΝ ΧΩΡΩΝ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΚΑΤ-ΕΚΑ ΓΙΑ ΧΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ 6 ΜΗΝΩΝ, ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΤΗ ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ, ΣΥΝΟΛΙΚΗΣ ΠΙΣΤΩΣΗΣ € 268.662,61 ΜΕ ΦΠΑ.

1. ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΤΟΠΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΑ	ΩΡΑ
ΓΝΑ ΚΑΤ - ΕΚΑ ΝΙΚΗΣ 2 ΚΗΦΙΣΙΑ	31/12/2013	Τρίτη	10.00 π.μ.

2. ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΕΣ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ

1. ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΓΙΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΣΤΗΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΕΥΡΩΠΑΙΚΗΣ ΕΝΩΣΗΣ: 29/10/2013

2. ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ ΣΤΟΝ ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΤΥΠΟ: 31/10/2013 & 01/11/2013

2^α. ΣΤΙΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΕΣ: ΗΧΩ ΤΩΝ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ & ΓΕΝΙΚΗ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ

2^β. ΣΤΟ ΤΔΔΣ: 30/10/2013

1. ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	1 ^η ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ Γ ΝΑ ΚΑΤ - ΕΚΑ
ΕΙΔΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ
ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΓΝΑ ΚΑΤ ΝΙΚΗΣ 2 – ΚΗΦΙΣΙΑ
ΕΙΔΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΦΥΛΑΞΗΣ ΤΩΝ ΧΩΡΩΝ ΤΟΥ ΓΝΑ ΚΑΤ-ΕΚΑ
ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΗ ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΤΗ ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΙΣΤΩΣΗ	Συνολική δαπάνη € 268.662,61 με ΦΠΑ
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Μέχρι τη Δευτέρα 30/12/2013 και ώρα 14:00 μ.μ. στο Πρωτόκολλο του Νοσοκομείου
ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ ΕΠΙ ΤΩΝ ΟΡΩΝ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ	Βλέπετε άρθρο 5 της παρούσας.
Ο χρόνος πρόσβασης των συμμετεχόντων, σύμφωνα με το άρθρο 19 του Π.Δ. 118/2007 στις προσφορές και δικαιολογητικά	Ορίζεται εντός 2 εργασίμων ημερών από την ημερομηνία αποσφράγισης των προσφορών ή δικαιολογητικών.
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	Τρίτη 31/12/2013 και ώρα 10:00 π.μ. στην αίθουσα Δ.Σ. του Νοσοκομείου
ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Δώδεκα (12) μήνες
ΙΣΧΥΣ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	Δέκα τέσσερις (14) μήνες
ΑΞΙΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	€13.433,13
ΠΙΣΤΟΠ. ΠΡΟΤΥΠΩΝ ΕΞΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΤΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ	ΝΑΙ
ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	6 ΜΗΝΕΣ
ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΣΤΟ ΣΥΝΟΛΟ ΤΩΝ ΖΗΤΟΥΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΝΑΙ

2. ΝΟΜΙΚΟ ΚΑΙ ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

1. Οι διατάξεις :

1.1. Των Π.Δ. 59/2007 (Φ.Ε.Κ. Α'63/2007) εφαρμοζόμενο αναλογικά και Π.Δ. 60/2007 (Φ.Ε.Κ. Α'64/2007) « Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις των Οδηγιών 2004/17/ΕΚ και 2004/18/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 31^{ης} Μαρτίου 2004 « περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών.....».

1.2. του Π.Δ. 118/2007 (Φ.Ε.Κ. 150/Α/10.7.2007) «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου.

1.3. Του Ν. 2328/1995 « Νομικό καθεστώς της ιδιωτικής τηλεόρασης και της τοπικής ραδιοφωνίας, ρύθμιση θεμάτων της ραδιοτηλεοπτικής αγοράς και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. Α'159/1995), όπως ισχύει.

1.4. Του Π.Δ. 82/1996 « Περί ονομαστικοποίησης των μετοχών Ελληνικών Ανωνύμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου» (Φ.Ε.Κ. Α'66/1996).

1.5. του Ν. 3310/2005 (Φ.Ε.Κ. Α'30/14.2.2005) « Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων

συμβάσεων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το Ν. 3414/2005 (Φ.Ε.Κ. Α'279/2005) «Τροποποίηση του Ν. 3310/2005 “ Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων”».

1.6. του Ν. 3021/2002 (Φ.Ε.Κ. Α'142/2002) «Περιορισμοί στη σύναψη δημοσίων συμβάσεων για πρόσωπα που δραστηριοποιούνται ή συμμετέχουν σε επιχειρήσεις μέσω ενημέρωσης,

1.7. του Ν. 3316/2005 (Φ.Ε.Κ. Α' 42/2005) «Ανάθεση και εκτέλεση δημοσίων συμβάσεων εκπόνησης μελετών και παροχής συναφών υπηρεσιών και άλλες διατάξεις»,

1.8. του Ν. 3886/2010 (Φ.Ε.Κ. Α'173/2010) Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων – Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21^{ης} Ιουνίου 1989 (L 395) και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25^{ης} Φεβρουαρίου 1992 (L 76), όπως τροποποιήθηκαν με την οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11^{ης} Δεκεμβρίου 2007 (L 335).

1.9. του Ν. 3610/2007 (Φ.Ε.Κ. Α'258/2007)

1.10. του Ν. 2362/1995 (Φ.Ε.Κ. 247/Α/1995) άρθρο 84 « Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των Δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις».

1.11. του Ν. 2286/1995 (Φ.Ε.Κ. 19/Α/1995) « Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και Ρυθμίσεις συναφών θεμάτων».

1.12. του Π.Δ. 166/2003 (Φ.Ε.Κ. 138/Α/2003) «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην Οδηγία 2000/35 της 29.6.2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις Εμπορικές Συναλλαγές.

1.13. του Ν. 2741/1999 (Φ.Ε.Κ. 199/Α/28.9.1999, άρθρο 8 αυτού, « Ενιαίος φορέας Ελέγχου Τροφίμων και άλλες ρυθμίσεις θεμάτων αρμοδιότητας του Υπουργείου Ανάπτυξης», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με τον Ν. 3060/2002 (Φ.Ε.Κ. 242/Α/11.10.2002), άρθρο 2 αυτού και τον Ν. 3090/2002 (Φ.Ε.Κ. 329/24.12.2002), άρθρο 9 αυτού και την παρ. 27 του Ν. 3310/2005 (Φ.Ε.Κ. 30/Α/14.2.2005).

1.14. του Ν. 2810/2000 (Φ.Ε.Κ. 61/Α/2000) « Αγροτικές Συνεταιριστικές Οργανώσεις».

1.15. του Ν. 2690/1999 (Φ.Ε.Κ. 45/Α/9.3.1999) «Κύρωση Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις».

1.16. του Ν. 2623/1995 (Φ.Ε.Κ. 247/Α/950), κεφάλαιο 13.

1.17. του Ν. 3867/2010 (ΦΕΚ 128/Α/2010) «Εποπτεία ιδιωτικής ασφάλισης, σύσταση εγγυητικού κεφαλαίου ιδιωτικής ασφάλισης ζωής, οργανισμοί αξιολόγησης

πιστοληπτικής ικανότητας και άλλες διατάξεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Οικονομικών».

1.18. του Ν. 3846/2010 (ΦΕΚ 66/11.5.2010), άρθρο 24.

1.19 Τον Ν.3863/2010 (ΦΕΚ Α/115/15-7-2010), άρθρο 68 (Συμβάσεις εργολαβίας εταιρειών παροχής υπηρεσιών και τον Ν.3996/2011 ΦΕΚ 170/Α/5-8-20122).

1.20 Τον Ν.3918/2011 (ΦΕΚ 31/Α/2-3-2011) «Διαρθρωτικές αλλαγές στο σύστημα υγείας και άλλες διατάξεις».

1.21 Τον Ν.4052/2012 και ειδικότερα άρθρο 4 και 14 (ΦΕΚ 41/Α/1-3-2012), που αφορά στον “Νόμο αρμοδιότητας Υπουργείων Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης.....” και το άρθρο 79, που αφορά στην “Απαγόρευση της απασχόλησης παράνομα διαμενόντων πολιτών τρίτων χωρών”.

1.22 του Ν. 4111/13 (ΦΕΚ 18 Α/25-01-2013) άρθρο 28 Τροποποίηση του Ν. 3886/2010 «Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων – Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21ης Ιουνίου 1989 (L 395) και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25ης Φεβρουαρίου 1992 (L 76), όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11ης Δεκεμβρίου 2007 (L 335)» (Α'173)

2. Οι αποφάσεις:

2.1. υπ' αριθμό 1/1.2.2010 των Υπουργών Οικονομικών και Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης « Έγκριση Προγράμματος Προμηθειών και Υπηρεσιών Μονάδων Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης » (ΦΕΚ 99/Β/3.2.2010).

2.2. υπ' αριθμό 11/10.9.2008 (θέμα 58°) « Υποβολή Οικονομικών στοιχείων έτους 2009, συνολικής πίστωσης € 105.158,81 συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.»

2.3. υπ' αριθμό 6/14.5.2009 (θέμα 32°) « Τροποποίηση των υποβληθέντων οικονομικών στοιχείων έτους 2009 – Κατάρτιση ετήσιου προγράμματος προμηθειών έτους 2009 – πιστώσεις 2010 , συνολικής αξίας € 71.246.499,00 με Φ.Π.Α.»

2.4. υπ' αριθμό 4/12.3.2010 (θέμα Ε. Η. Δ.) « Τροποποίηση του προγράμματος προμηθειών και υπηρεσιών υγείας (Π. Π. Υ. Υ.) έτους 2010, πιστώσεις 2010 – 2011.»

2.5. υπ' αριθμό 5/15.4.2010 « Έγκριση τεχνικών προδιαγραφών ειδών και υπηρεσιών του Προγράμματος Προμηθειών και Υπηρεσιών Υγείας έτους 2010.»

2.6. υπ' αριθμό 11/8.6.2010 (ΘΕΜΑ 2°) της Ε. Π. Υ. «Έγκριση τεχνικών προδιαγραφών και επιτροπών διενέργειας διαγωνισμών των φορέων του άρθρου 9 του Ν. 3580/2007 για την εφαρμογή του ΠΠΥΥ 2010).»

2.7. Την υπ' αριθμό 21/28.5.2013 (θέμα 12°) απόφαση του Δ.Σ. του Νοσοκομείου.

3. ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ – ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

3.1. Οι υποψήφιοι πρέπει να υποβάλλουν τις προσφορές τους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα διακήρυξη **το αργότερο μέχρι την Δευτέρα 30/12/2013 και ώρα 14:00 π.μ.** Νίκης 2, Κηφισιά, στο **Πρωτόκολλο** του Νοσοκομείου.

Ο διαγωνισμός θα γίνει ύστερα από κανονική **προθεσμία 52 ημερών**, από την ημερομηνία δημοσίευσης περίληψης της διακήρυξης αυτής στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως και στον Ελληνικό Τύπο.

Προσφορές που θα κατατεθούν μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα δεν θα αποσφραγίζονται, αλλά θα επιστρέφονται ως εκπρόθεσμες.

3.2. Η διενέργεια του διαγωνισμού θα γίνει την **31/12/2013, ημέρα Τρίτη και ώρα 10.00 π.μ.** στο ΓΝΑ ΚΑΤ – ΕΚΑ, Νίκης 2, Κηφισιά, στην **αίθουσα Δ.Σ.** του Νοσοκομείου.

3.3. Το Νοσοκομείο διατηρεί το δικαίωμα της αυτοδίκαιης λύσης της σύμβασης - αζημίως - μετά από έγγραφη ενημέρωση των προμηθευτών, εφ' όσον συναφθεί σύμβαση ανάθεση υπηρεσιών φύλαξης από τη 1^η ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ ή άλλο ανώτερο κρατικό φορέα ή τη σύναψη σύμβασης μετά από διαγωνισμό που αφορά σε εγκεκριμένο ΠΠΥΥ.

4. ΤΟΠΟΣ ΛΗΨΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΚΟΣΤΟΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ

4.1. Η διάθεση της διακήρυξης γίνεται από το σύνδεσμο ΔΙΑΥΓΕΙΑ και μέσω της ιστοσελίδας του Νοσοκομείου.

5. ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ ΕΠΙ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

Σε περίπτωση που ζητηθούν από τους ενδιαφερομένους προμηθευτές συμπληρωματικές πληροφορίες, σχετικές με τα έγγραφα του διαγωνισμού μέχρι και οκτώ (8) ημέρες προ της εκπνοής της προθεσμίας άσκησης της ένστασης του άρθρου 15, παρ. 2, περ. α του Π.Δ. 118/2007, αυτές παρέχονται το αργότερο τρεις (3) ημέρες προς της εκπνοής της ως άνω προθεσμίας.

Σε κάθε άλλη περίπτωση που ζητούνται από τους ενδιαφερομένους προμηθευτές οι ως άνω συμπληρωματικές πληροφορίες, αυτές δίνονται το αργότερο εντός έξι (6) ημερών πριν από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών, χωρίς ο προσφέρων να έχει δικαίωμα ένστασης δυνάμει του άρθρου 15, παρ. 2, περ. α του Π.Δ. 118/2007.

6. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ στο διαγωνισμό έχουν:

6.1. Φυσικά ή νομικά πρόσωπα δημοσίου και ιδιωτικού δικαίου της ημεδαπής ή αλλοδαπής.

6.2. Συνεταιρισμοί, συμπράξεις, κοινοπραξίες και ενώσεις φυσικών ή /και νομικών προσώπων της ημεδαπής ή αλλοδαπής, που υποβάλλουν κοινή προσφορά. Όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά και υπεύθυνες δηλώσεις του Ν. 1599/1986 πρέπει να υποβάλλονται για καθέναν, επί ποινή απόρριψης, από τους συμμετέχοντες στο συνεταιρισμό, στην ένωση, κοινοπραξία ή σύμπραξη (άρθρα 38 του Π.Δ. 60/2007, 4 της οδηγίας 2004/18/ΕΚ, 7 του Π.Δ. 394/96, του Π.Δ. 84/92, καθώς και των άρθρων 1 & 2 του Π.Δ. 134/96, όπως ισχύει).

Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να λάβουν ορισμένη νομική μορφή, προκειμένου να υποβάλλουν προσφορά. Η επιλεγείσα ένωση ή κοινοπραξία υποχρεούται να πράξει τούτο, εάν κατακυρωθεί σε αυτή η σύμβαση, εφ' όσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης.

Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης προμηθευτών.

Οποιαδήποτε μεταβολή στη σύνθεση και τα ποσοστά συμμετοχής της ένωσης ή της κοινοπραξίας τελεί υπό την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση του Νοσοκομείου.

Σε κάθε περίπτωση τα μέλη της ένωσης ή της κοινοπραξίας ευθύνονται έκαστο, έναντι του Νοσοκομείου, αλληλεγγύως και εις ολόκληρον για την ανάθεση των υπηρεσιών φύλαξης.

7. ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

7.1. Οι ενδιαφερόμενοι υποβάλλουν την προσφορά τους είτε καταθέτοντάς την αυτοπροσώπως ή με ειδικά προς τούτο εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους, είτε αποστέλλοντάς την ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή ή ιδιωτικό ταχυδρομείο στο Πρωτόκολλο του Νοσοκομείου.

7.2. Δε θα ληφθούν υπ' όψη προσφορές που ταχυδρομήθηκαν έγκαιρα, αλλά δεν έφτασαν στο Πρωτόκολλο του Νοσοκομείου έγκαιρα.

8. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές συντάσσονται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης. Κατατίθενται μέσα σε ένα ενιαίο σφραγισμένο φάκελο, που πρέπει να περιλαμβάνει όλα όσα καθορίζονται στην παρούσα διακήρυξη.

Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος περιέχει τρεις επί μέρους, ανεξάρτητους, σφραγισμένους φακέλους (επί ποινή αποκλεισμού), δηλαδή:

- ✓ Α. Φάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής, ο οποίος περιέχει την εγγυητική επιστολή συμμετοχής και όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς δικαιολογητικά, που προσδιορίζονται από την παρούσα διακήρυξη (ένα πρωτότυπο και ένα αντίγραφο).
- ✓ Β. Φάκελος Τεχνικής Προσφοράς, ο οποίος περιέχει τα στοιχεία της Τεχνικής Προσφοράς, όπως αυτά απαιτούνται από την παρούσα διακήρυξη (ένα πρωτότυπο, ένα αντίγραφο).
- ✓ Γ. Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς, ο οποίος περιέχει τα στοιχεία της Οικονομικής Προφοράς, όπως αυτά απαιτούνται από την παρούσα διακήρυξη (ένα πρωτότυπο, ένα αντίγραφο και ένα ηλεκτρονικό αρχείο CD).

Το περιεχόμενο του πρωτοτύπου είναι επικρατέστερο από του αντιγράφου, σε περίπτωση ασυμφωνίας αυτού με το πρωτότυπο.

Ο ενιαίος και οι επί μέρους σφραγισμένοι-ανεξάρτητοι φάκελοι θα φέρουν τις παρακάτω ενδείξεις:

- Τα στοιχεία του αποστολέα
- Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ (κατά περίπτωση, π.χ. ΤΕΧΝΙΚΗ, ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ κλπ)
- Ο αριθμός της διακήρυξης και ο τίτλος του διαγωνισμού
- Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί την ανάθεση.
- Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» με τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Για την εύκολη σύγκριση των προσφορών πρέπει να τηρηθεί στη σύνταξή τους, η τάξη και η σειρά των όρων της διακήρυξης.

Οι προσφορές πρέπει να είναι δακτυλογραφημένες και δεν πρέπει να φέρουν ξυσίματα, σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες κλπ.

Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον υποψήφιο συμβασιούχο.

Στο διαγωνισμό δε γίνονται δεκτές αντιπροσφορές και σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

9. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Ο Φάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής θα περιλαμβάνει την εγγυητική επιστολή συμμετοχής και όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς δικαιολογητικά, ήτοι:

(Προσφορά θα αποκλείεται από την αξιολόγηση, εάν α) δεν υποβληθούν τα παρακάτω δικαιολογητικά & β) τα δικαιολογητικά που εκδίδονται σε γλώσσα, πλην της Ελληνικής, δεν συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική Γλώσσα)

1. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό.

Τα έγγραφα των εγγυήσεων, όταν δεν είναι διατυπωμένα στην ελληνική, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση.

Στην περίπτωση ένωσης, κοινοπραξίας ή σύμπραξης, οι εγγυήσεις πρέπει να περιλαμβάνουν (επί ποινή απορρίψεως) και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης, κοινοπραξίας ή σύμπραξης.

2. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση του γνησίου υπογραφής, στην οποία αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού ή της διαδικασίας ανάθεσης, στην οποία συμμετέχουν και στην οποία δηλώνεται ότι, μέχρι την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς τους, οι προσφέροντες:

α. δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα στην περίπτωση (1) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007, ήτοι:

- I. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ. 1),
 - II. δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26^{ης} Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ. 2) .
 - III. απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48) .
 - IV. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10^{ης} Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για την νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σελ 77 Οδηγίας, η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου , ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ 76) η οποία ενσωματώθηκε με το ν. 2331/1995 (Α'173) και τροποποιήθηκε με το ν. 3424/2005 (Α'305).
 - V. Για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.
 - VI. Για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, σύμφωνα με τις εξής διατάξεις (κατά άρθρο και παράγραφο) του αγορανομικού κώδικα, ήτοι, :
 - 30 , παρ. 7,9,11,12, και 14
 - 31, παρ. 4,5, και 6
 - 32, παρ. 4 και 5
 - 35, παρ. 5
- β. δεν τελούν σε πτώχευση και σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης (περίπτωση 2, εδάφιο α της παραγράφου 2, του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007).
- γ. δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κν. 2190/1920 (όπως εκάστοτε ισχύει) ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990 (Α'101) (όπως εκάστοτε ισχύει) ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις.
- δ. είναι ενήμεροι, ως προς τις υποχρεώσεις τους, που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής), αναφέροντας όλους τους φορείς στους οποίους καταβάλουν εισφορές κυρίας και επικουρικής ασφάλισης, καθώς και ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις.
- ε. είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο και το ειδικό επάγγελμά τους κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού.
- στ. δεν τελούν σε αποκλεισμό από διαγωνισμούς με βάση αμετάκλητη απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης, κατά τα άρθρα 18, 34 και 39 του Π.Δ. 118/2007, κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- ζ. αναλαμβάνουν την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών των παρ. 2 & 3 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007, κατά περίπτωση και σύμφωνα με τις προϋποθέσεις του άρθρου 20 του ιδίου Π.Δ.
- η. Ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα (αφορά μόνο συνεταιρισμούς).
- θ. ότι έλαβαν γνώση των όρων της διακήρυξης και τους αποδέχονται ανεπιφύλακτα. Υπόχρεοι της υπευθύνου δηλώσεως είναι, κατά περίπτωση:
- Για τις Ο.Ε. , Ε.Ε. και Ε.Π.Ε. _ οι διαχειριστές

Για τις Α.Ε. _ ο Πρόεδρος του Δ.Σ. και ο Διευθύνων Σύμβουλος

Σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου _ οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.

Για το συνεταιρισμό _ ο Πρόεδρός του

Για την ένωση προμηθευτών - κοινοπραξία _ κάθε μέλος

3. παραστατικό εκπροσώπησης , κατά το άρθρο 6, παρ. 1, περ. γ του Π.Δ. 118/2007, εφ' όσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπό / εκπρόσωπό τους.

Για μεν τα φυσικά πρόσωπα απαιτείται απλή έγγραφη εξουσιοδότηση, για δε τα Νομικά πρόσωπα έγγραφη εξουσιοδότηση του νομίμου εκπροσώπου τους.

5. Τα εξής νομιμοποιητικά έγγραφα κατά περίπτωση:

5.1. για Α. Ε. και Ε.Π.Ε. _ το Φ.Ε.Κ. ίδρυσής τους και οι τυχόν τροποποιήσεις του.

5.2. για Ο.Ε. και Ε.Ε. _ επικυρωμένο αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού και των εγγράφων τροποποιήσεών του.

5.3. Στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε., τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό, αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

10. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Ο Φάκελος Τεχνικής Προσφοράς θα περιλαμβάνει τα ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ της προσφοράς με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» και αυτά είναι:

1. Τεχνική προσφορά.

2. Το ζητηθέν πιστοποιητικό προτύπου εξασφάλισης της ποιότητας ISO.

3. Τα οριζόμενα στο άρθρο 33. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ απαιτούμενα δικαιολογητικά.

11. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Ο Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς θα περιλαμβάνει:

Τα ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ της προσφοράς με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», στην οποία θα αναγράφεται η τιμή όπως ορίζεται στην παράγραφο 33. ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ:

11.1. ΤΙΜΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ - ΝΟΜΙΣΜΑ

Οι τιμές των προσφορών θα εκφράζονται σε € συμπεριλαμβανομένων και των τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεων, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός από τον ΦΠΑ και θα αναγράφονται δε ολογράφως και αριθμητικώς.

Στην προσφορά όλα τα έγγραφα που περιέχουν οικονομικά στοιχεία, όπως οικονομική προσφορά, εγγυήσεις, κλπ, πρέπει ν' αναφέρονται μόνο σε €.

Προσφορές που δεν δίνουν τις τιμές σε € ή που θα καθορίζουν σχέση € προς ξένο νόμισμα θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η τιμή χωρίς ΦΠΑ θα λαμβάνεται για τη σύγκριση των προσφορών.

Σε περίπτωση λογιστικής ασυμφωνίας μεταξύ των επί μέρους ποσών, μερικών και τελικών συνόλων η προσφορά θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η προσφορά πρέπει να υποβληθεί με γνώμονα το επισυναπτόμενο στη διακήρυξη πρόγραμμα και με συμπλήρωση του αναλυτικού και συνολικού κόστους (πχ βάρδιες, ώρες εργασίες, ημέρες κατ' έτος, ωρομίσθιο κλπ)

Η στρογγυλοποίηση στην περίπτωση απεικόνισης ή καταβολής ποσού σε € θα γίνεται προς τα άνω , αν ο τρίτος αριθμός μετά την υποδιαστολή είναι ίσος ή ανώτερος από το πενήντα και προς τα κάτω αν είναι κατώτερος από πενήντα.

Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες εγγράφως στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών, οι δε προμηθευτές υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.
Σε αντίθετη περίπτωση οι προσφορές θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

11.3. ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

ΕΙΔΟΣ ΚΡΑΤΗΣΗΣ	ΚΑ ΕΞΟΔΟΥ- ΕΞΟΔΟΥ	Λογαριασμός ΓΛ
ΜΤΠΥ 3%	5211-3311	55.02.00
Χαρτόσημο 2% επί ΜΤΠΥ	5211-3311	55.02.00
ΟΓΑ Χαρτοσήμου 20% επί χαρτοσήμου ΜΤΠΥ	5211-3311	55.02.00
Υπέρ ψυχικής υγείας 2%	5291-3391	53.20.00
Φόρος προμηθευτών 8%	5291-3391	54.09.14
Υπέρ Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων 0,10%	5299-3399	53.20.01

11.4. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στον Ν.4152/2013 (ΦΕΚ 107^Α/9-5-2013, παραγρ.Ζ, υποπαραγρ. Ζ.5).

Επισημαίνεται ότι η υποβολή του τιμολογίου παροχής υπηρεσιών δεν μπορεί να γίνει προ της ημερομηνίας εκδόσεως του πρωτοκόλλου οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής.

12. ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους στον παρόντα διαγωνισμό για δώδεκα (12) μήνες από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορές που αναφέρουν χρόνο ισχύος μικρότερο των δώδεκα (12) μηνών απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από το Νοσοκομείο, πριν τη λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το προβλεπόμενο από τη διακήρυξη.

Εάν, λοιπόν, προκύψει θέμα παράτασης της ισχύος των προσφορών το Νοσοκομείο απευθύνει έγγραφο ερώτημα προς τους διαγωνιζόμενους, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών, αν αποδέχονται την παράταση για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Οι διαγωνιζόμενοι οφείλουν να απαντήσουν μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες.

Σε περίπτωση έγγραφης μη αποδοχής της παράτασης δε συμμετέχουν στη συνέχεια του διαγωνισμού και τους επιστρέφονται χωρίς να ανοιχθούν οι φάκελοι προσφοράς τους και η εγγυητική επιστολή συμμετοχής, εφόσον δηλώσουν ότι παραιτούνται από κάθε υποβολή ένστασης ή άλλης δικαστικής ενέργειας.

Σε περίπτωση μη έγγραφης δήλωσης περί αποδοχής ή μη της παράτασης θεωρείται ότι αποδέχονται την πρόταση του Νοσοκομείου για παράταση.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανωτάτου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα του διαγωνισμού υποχρεωτικά ματαιώνονται, εκτός εάν το Νοσοκομείο κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα ότι η συνέχιση του διαγωνισμού εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό μπορούν να επιλέξουν, είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανωτάτου ορίου, παράταση της προσφοράς τους, είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία του διαγωνισμού συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους.

Η ανακοίνωση κατακύρωσης του διαγωνισμού στο μειοδότη μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς, δεσμεύει όμως το διαγωνιζόμενο μόνο εφόσον αυτός το αποδεχθεί. Σε περίπτωση άρνησης του επιλεχθέντος η ανάθεση γίνεται στο δεύτερο κατά σειρά επιλογής.

13. ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ

Εναλλακτικές προσφορές δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

14. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ – ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η επιτροπή παραλαβής και αποσφράγισης προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τη διακήρυξη.

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια από την επιτροπή παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, με βάση τον πίνακα που της έχει παραδώσει η αρμόδια υπηρεσία διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορές που υποβάλλονται στην επιτροπή μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης, δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην υπηρεσία για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες.

Οι δικαιούμενοι παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών λαμβάνουν γνώση των συμμετασχόντων στο διαγωνισμό, των τεχνικών προσφορών τους και δικαιολογητικών .

Η αποσφράγιση γίνεται με την παρακάτω διαδικασία:

Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος, καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από την επιτροπή, η πρώτη και η τελευταία σελίδα της προσφοράς ή των τμημάτων αυτής.

Στα δικαιολογητικά , στην τεχνική προσφορά και στον κλειστό φάκελο της οικονομικής προσφοράς γίνεται διάτρηση όλων των φύλλων που απαρτίζουν αυτά (η διάτρηση θα περιλαμβάνει την επωνυμία του Νοσοκομείου, τον αριθμό διακήρυξης και την ημερομηνία αποσφράγισης των προσφορών).

Μετά την αποσφράγιση των τεχνικών προσφορών και δικαιολογητικών, το αρμόδιο όργανο προβαίνει στην καταχώρηση αυτών, που υπέβαλλαν προσφορά, σε πρακτικό το οποίο υπογράφει και σφραγίζει.

Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά, μετά τη διάτρησή τους, μονογράφονται από την επιτροπή και στη συνέχεια τοποθετούνται όλοι μαζί σε χωριστό φάκελο , ο οποίος σφραγίζεται και υπογράφεται από την επιτροπή και παραδίδεται στην Υπηρεσία, προκειμένου να αποσφραγισθεί την ημερομηνία και ώρα, που θα οριστεί αρμοδίως.

Οι σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αυτών και για όσες προσφορές κρίθηκαν κατά την αξιολόγηση των τεχνικών και λοιπών στοιχείων αποδεκτές, με απόφαση του Δ.Σ. του Νοσοκομείου, αποσφραγίζονται από το αρμόδιο όργανο, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς, των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές, με ειδική πρόσκληση που θα τους αποσταλεί.

Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, καθώς & οι εγγυητικές επιστολές συμμετοχής, για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν - κατά την αξιολόγηση των τεχνικών, οικονομικών και λοιπών στοιχείων - αποδεκτές, δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται με ευθύνη των ενδιαφερομένων, μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας του διαγωνισμού.

15. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΔΕΙΞΗΣ ΜΕΙΟΔΟΤΗ - ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, κατά το άρθρο 20 του ΠΔ 118/2007, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας είκοσι ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σ' αυτόν, οφείλει να υποβάλλει τα έγγραφα και δικαιολογητικά που περιγράφονται παρακάτω.

Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται εντός της ως άνω προθεσμίας στην Υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό.

Η υπηρεσία εντός δύο (2) εργασίμων ημερών από της παραλαβής του φακέλου, αποστέλλει ανακοίνωση στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, ορίζοντας την ημερομηνία, την ώρα και τον τόπο αποσφράγισης του ως άνω φακέλου των δικαιολογητικών (η οποία δεν μπορεί να οριστεί σε χρόνο μεγαλύτερο των τεσσάρων (4) εργασίμων ημερών). Η ανακοίνωση αποστέλλεται και στους λοιπούς προσφέροντες, των οποίων οι οικονομικές προσφορές έχουν αποσφραγιστεί.

Το αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης προσφορών, προβαίνει στην αποσφράγιση και διάτρηση του φακέλου των δικαιολογητικών του προσφέροντος, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται με την ως άνω πρόσκληση – ανακοίνωση της υπηρεσίας.

Όσοι δικαιούνται σύμφωνα με τα παραπάνω να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης του φακέλου των δικαιολογητικών του προσφέροντος, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, λαμβάνουν γνώση (αυτών των δικαιολογητικών που κατατέθηκαν), εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ημερομηνία αποσφράγισης του φακέλου των δικαιολογητικών, προσερχόμενοι στην αρμόδια υπηρεσία.

16. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΟΥ ΠΡΟΣΚΟΜΙΖΟΝΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟΝ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΑ, ΣΤΟΝ ΟΠΟΙΟ ΠΡΟΚΕΙΤΑΙ ΝΑ ΓΙΝΕΙ Η ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ

16.1. ΕΛΛΗΝΕΣ ΠΟΛΙΤΕΣ

α) Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση :

για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007 , ήτοι:

- I. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ. 1),
- II. δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26^{ης} Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου,
- III. απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48),
- IV. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10^{ης} Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για την νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες,
- V. Κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας,
- VI. Για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, σύμφωνα με τις εξής διατάξεις (κατά άρθρο και παράγραφο) του αγορανομικού κώδικα, ήτοι, :
 - 30 , παρ. 7,9,11,12, και 14
 - 31, παρ. 4,5, και 6
 - 32, παρ. 4 και 5
 - 35, παρ. 5

β) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση και, επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.

γ) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή , από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

Για το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας ισχύουν τα εξής:

Α) Θέωση φωτοαντιγράφων ή αντιγράφων αποδεικτικού ασφαλιστικής ενημερότητας μετά την έκδοσή του δεν είναι επιτρεπτή.

Εξαιρούνται τα φωτοαντίγραφα των αποδεικτικών ασφαλιστικής ενημερότητας δωδεκάμηνης , εξαμήνης και τρίμηνης διάρκειας τα οποία θεωρούνται ατελώς από την Αρχή στην θα προσκομισθεί το αποδεικτικό ενημερότητας, με την επίδειξη του πρωτοτύπου κατά τη διάρκεια ισχύος του. Τα θεωρημένα αυτά φωτοαντίγραφα κατατίθενται αντί του πρωτοτύπου και η διάρκεια ισχύος αυτών είναι αυτή που αναγράφεται επί του πρωτοτύπου (Φ.Ε.Κ. 839/2000-άρθρο 8, παράγραφος 4).

Β)θα αφορά όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρηση του συμμετέχοντος συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτών που είναι ασφαλισμένοι σε διαφορετικούς οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης και όχι μόνο τους ασφαλισμένους στο Ι.Κ.Α.

Σε κάθε περίπτωση ο οργανισμός κοινωνικής ασφάλισης στον οποίο είναι ασφαλισμένος κάθε απασχολούμενος στην επιχείρηση του συμμετέχοντος συμπεριλαμβανομένων και των εργοδοτών και των διοικούντων την ΕΠΕ και ΑΕ θα προκύπτει κατά κανόνα από το καταστατικό και θεωρημένη κατάσταση προσωπικού κατά ειδικότητα στην οποία θα εμφανίζεται ο ασφαλιστικός οργανισμός που είναι ασφαλισμένος ο κάθε απασχολούμενος στην επιχείρηση ή τυχόν ισοδύναμα έγγραφα κάθε επιχείρησης ανάλογα με την χώρα στην οποία έχει την έδρα της. Σε περίπτωση που η κατάσταση προσωπικού σε κάποια χώρα δε θεωρείται από αρμόδια αρχή , τότε ο συμμετέχων πρέπει να υποβάλλει μαζί με την κατάσταση προσωπικού και την ένορκη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή όποιου άλλης αρμόδιας αρχής της χώρας , που έχει την έδρα της η επιχείρηση με την οποία θα βεβαιώνεται το περιεχόμενο κατάστασης προσωπικού. Σε χώρες που δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση δύναται να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 .Τα έγγραφα αυτά θα υποβάλλονται μαζί με τα πιστοποιητικά της παραγράφου αυτής.

Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω περιπτώσεων β) και γ) εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

δ) Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

Για όσους ασκούν γεωργικό ή κτηνοτροφικό επάγγελμα, απαιτείται σχετική βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος, από την αρμόδια αρχή του Δημοσίου ή του οικείου ΟΤΑ.

16.2. ΟΙ ΑΛΛΟΔΑΠΟΙ

α) Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης α της παραγράφου 14.1.

β) Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση , σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή υπό ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία.

γ) Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις

εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

δ) Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ήταν εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

16.3. ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ ΗΜΕΔΑΠΑ Ή ΑΛΛΟΔΑΠΑ

α) Τα παραπάνω δικαιολογητικά των παραγράφων 14.1. και 14.2. αντίστοιχα Υπόχρεοι ποινικού μητρώου είναι :

Για τις Ο.Ε., Ε.Ε. και Ε.Π.Ε. οι Διαχειριστές

Για τις Α.Ε. ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος

Για κάθε άλλο νομικό πρόσωπο, οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.

β) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης τελευταίου εξαμήνου, πριν την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ. ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990 (Α'101), όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για τα αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

- Επί ημεδαπών ανωνύμων εταιρειών τα προαναφερόμενα πιστοποιητικά της εκκαθάρισης, εκδίδονται, όσον αφορά στην κοινή εκκαθάριση από την αρμόδια Υπηρεσία της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης, στο μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών της οποίας είναι εγγεγραμμένη η συμμετέχουσα στο διαγωνισμό Α.Ε. σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 7^α.1.α' και 7β.12 του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, και, όσον αφορά στην ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990, όπως εκάστοτε ισχύει, από το αρμόδιο Εφετείο της έδρας της ανωνύμου εταιρείας, που τελεί υπό ειδική εκκαθάριση.

- Επί ημεδαπών εταιρειών περιορισμένης ευθύνης και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) το πιστοποιητικό της εκκαθάρισης εκδίδεται από το αρμόδιο τμήμα του Πρωτοδικείου της έδρας της συμμετέχουσας στο διαγωνισμό επιχείρησης.

16.4. ΟΙ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΙ

α) Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Πρόεδρος του Δ.Σ. δεν έχει καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης α της παραγράφου 14.1.

β) Τα δικαιολογητικά

γ) Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

16.5. ΟΙ ΕΝΩΣΕΙΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην Ένωση.

16.6 ΕΝΟΡΚΗ ΒΕΒΑΙΩΣΗ - ΔΗΛΩΣΗ

Σε περίπτωση που στη χώρα του υποψηφίου συμβασιούχου προμηθευτή ορισμένα από τα οριζόμενα στην παρούσα διακήρυξη δικαιολογητικά, δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με ένορκη βεβαίωσή του ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, με υπεύθυνη δήλωσή του ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμοδίου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του, στην οποία θα βεβαιώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.

Η ένορκη αυτή δήλωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με την προσφορά του εντός του Φακέλου των δικαιολογητικών.

17. ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΜΕΙΟΔΟΤΗ

Όταν ο προμηθευτής ο οποίος προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή, δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στην παρούσα διακήρυξη, η κατακύρωση γίνεται στον προμηθευτή με την αμέσως επόμενη χαμηλότερη τιμή.

Σε περίπτωση που και αυτός δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται κατά τα ανωτέρω, η κατακύρωση γίνεται στον προμηθευτή με την αμέσως επόμενη χαμηλότερη τιμή και ούτω καθεξής.

Αν κανένας από τους προμηθευτές δεν προσκομίζει, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των ανωτέρω διατάξεων, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά, τα οποία απαιτούνται από αυτές, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.

Όταν ο συμμετέχων υποβάλλει ψευδή ή ανακριβή υπεύθυνη δήλωση της παρ. 1 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007 ή ο υπόχρεος προς τούτο προσφέρων δεν προσκομίσει εγκαίρως και προσηκόντως κατά το στάδιο της κατακύρωσης ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά της παρ. 2 του άρθρου 6 καταπίπτει υπέρ του Δημοσίου η εγγύηση συμμετοχής του μειοδότη.

Επίσης, καταπίπτει υπέρ του Δημοσίου η εγγύηση συμμετοχής του μειοδότη, εφόσον από τα υποβληθέντα δικαιολογητικά προκύπτει ότι δεν πληρούνται τα στη διακήρυξη καθοριζόμενα ελάχιστα αναγκαία όρια των οικονομικών και τεχνικών προϋποθέσεων του άρθρου 8^α του ΠΔ 118/2007, εφόσον έχουν ζητηθεί από την παρούσα.

18. ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ (άρθρο 21 του Π.Δ. 118/2007)

Η υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα:

18.1. κατακύρωσης

18.2. της ματαίωσης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και επανάληψής του με τροποποίηση ή μη των τεχνικών προδιαγραφών της διακήρυξης.

18.3. της ματαίωσης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και προσφυγής στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης.

18.4. της οριστικής ματαίωσης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού.

19 . ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΠΡΟΤΥΠΩΝ ΕΞΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΤΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ

19.1. Πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας (EN ISO 9001:2000 ή ισοδύναμο) πρωτότυπο ή επικυρωμένο αντίγραφο και μεταφρασμένο στην Ελληνική γλώσσα.

19.2. Η μη προσκόμιση των ζητούμενων πιστοποιήσεων και η λήξη ισχύος των προσκομισθέντων αποτελούν αιτία απόρριψης της προσφοράς.

20. ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗ ΜΕΤΟΧΩΝ

Όταν πρόκειται για διαγωνισμό με προϋπολογισμό ανώτερο του ενός εκατομμυρίου (1.000.000,00) € οι ανώνυμες εταιρείες που συμμετέχουν, αυτοτελώς ή σε κοινοπραξία ή ένωση προσώπων ή σε οποιασδήποτε μορφής οντότητα σε διαγωνιστική διαδικασία προμήθειας αγαθών είτε για το σύνολο της προκηρυχθείσας ποσότητας είτε για μέρος αυτής, απαιτείται να προσκομίσουν μαζί με την προσφορά τους επί ποινή απαραδέκτου:

Εάν είναι ελληνικές ανώνυμες εταιρείες, τα δικαιολογητικά που προβλέπονται από τις διατάξεις του Π.Δ. 82/96 (Φ.Ε.Κ. 66/Α΄/11.4.1996) «ονομαστικοποίηση των μετοχών Ελληνικών Ανωνύμων Εταιρειών», όπως αυτές τροποποιήθηκαν με τις διατάξεις του άρθρου 8 του Ν. 3310/2005, όπως αυτό τροποποιήθηκε με το άρθρο 8 του Ν. 3414/2005 (Φ.Ε.Κ. 279/Α΄/10.11.2005) και υπό τις προϋποθέσεις που καθορίζονται από τις εν λόγω διατάξεις.

Εάν είναι αλλοδαπές ανώνυμες εταιρείες, ανεξαρτήτως της συμμετοχής τους ή μη σε ελληνικές ανώνυμες εταιρείες, τα δικαιολογητικά που προβλέπονται από τις διατάξεις

του άρθρου 8 του Ν. 3310/2005, όπως αυτές τροποποιήθηκαν από το άρθρο 8 του Ν. 3414/2005 και υπό τις προϋποθέσεις που καθορίζονται από τις εν λόγω διατάξεις.

21. ΕΞΩΧΩΡΙΕΣ ΕΤΑΙΡΕΙΕΣ

Όταν πρόκειται για διαγωνισμό με προϋπολογισμό ανώτερο του ενός εκατομμυρίου (1.000.000,00) €, η Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με την παράγραφο 4 του άρθρου 8 του Ν.3310/05, ελέγχει, επί ποινή απαραδέκτου της υποψηφιότητας, εάν στη διαγωνιστική διαδικασία συμμετέχει εξωχώρια εταιρεία κατά τα αναφερόμενα στην περ. α' της παραγράφου 4 του άρθρου 4 του ίδιου νόμου, όπως συμπληρώθηκε με την παράγραφο 4 του άρθρου 4 του Ν.3414/05.

22. ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ

«Εφόσον αρμοδίας κριθεί απαραίτητη η διενέργεια επιτόπιου ελέγχου στις εγκαταστάσεις του προσφέροντος ΓΝΑ ΚΑΤ, τα έξοδα της προς τούτο συσταθησομένης τριμελούς επιτροπής βαρύνουν τον προσφέροντα ή τους προσφέροντες κατ' αναλογία.

Η καταβολή των εν λόγω εξόδων, το ύψος των οποίων καθορίζεται με βάση τις ισχύουσες διατάξεις περί εξόδων μετακίνησης εκτός έδρας υπαλλήλων του Δημοσίου και στρατιωτικών, διενεργείται εντός πέντε (5) ημερών από της ενημερώσεως του υπόχρεου. Σε περίπτωση μη καταβολής των εξόδων εντός της ανωτέρω προθεσμίας η προσφορά του υπόχρεου δε λαμβάνεται υπόψη και δεν αξιολογείται».

23. ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ

Χαρακτηρισμός στοιχείων ή πληροφοριών κατά την προσφορά ως εμπιστευτικών.

«Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα η γνωστοποίηση των οποίων στους συνδιαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά του, τότε ο προσφέρων οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα». Στην αντίθετη περίπτωση θα δύνανται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι συνδιαγωνιζόμενοι. Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνο στην προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του ενδιαφερομένου».

24. ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

24.1. ΓΕΝΙΚΑ: Οι εγγυήσεις εκδίδονται από αναγνωρισμένο τραπεζικό ή πιστωτικό ίδρυμα ή άλλο νομικό πρόσωπο που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος – μέλος της ΕΕ και του ΕΟΧ και έχει σύμφωνα με τη νομοθεσία των κρατών – μελών αυτό το δικαίωμα. πιστωτικά Ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με τα ισχύοντα το δικαίωμα αυτό.

Οι εγγυήσεις μπορούν επίσης να προέρχονται και από τραπεζικό ή πιστωτικό ίδρυμα που λειτουργεί νόμιμα σε χώρα-μέρος διμερούς ή πολυμερούς συμφωνίας με την Ε.Ε. ή χώρα που έχει υπογράψει και κυρώσει τη συμφωνία για τις Δημόσιες Συμβάσεις και έχει το σχετικό δικαίωμα έκδοσης εγγυήσεων.

Οι εγγυήσεις συμμετοχής και καλής εκτέλεσης πρέπει να προβλέπουν ότι σε περίπτωση κατάπτωσης των το οφειλόμενο ποσό υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου. Το ίδιο ισχύει και στην περίπτωση κατάπτωσης εγγυητικής επιστολής προκαταβολής , αλλά μόνο επί του ποσού των τόκων. Σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου υπόκειται και το τυχόν οφειλόμενο ποσόν επιβολής προστίμου.

Σε περιπτώσεις όπου απαιτείται εγγύηση καλής λειτουργίας ή συντήρησης των ειδών ο προμηθευτής υποχρεούται πριν την αποδέσμευση της εγγυητικής καλής εκτέλεσης , να καταθέσει χρηματική εγγύηση που να καλύπτει το χρόνο καλής λειτουργίας ή διατήρησης του είδους η αξία της οποίας θα καθορίζεται στη διακήρυξη.

24.2. ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ:

Η προσφορά πρέπει υποχρεωτικά και επί ποινή αποκλεισμού να συνοδεύεται από εγγυητική επιστολή συμμετοχής.

Στην περίπτωση Ένωσης / Κοινοπραξίας η Εγγύηση Συμμετοχής περιλαμβάνει και όρο ότι αυτή καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της Ένωσης / Κοινοπραξίας.

Εγγυητικές επιστολές Συμμετοχής που εκδίδονται σε οποιοδήποτε κράτος από τα παραπάνω 24.1. εκτός της Ελλάδος, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική Γλώσσα.

Κάθε προσφορά να συνοδεύεται από εγγυητική επιστολή συμμετοχής, για ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό 5 % επί της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης με ΦΠΑ.

Αναγκαία στοιχεία εγγύησης συμμετοχής κατά την υποβολή της με την προσφορά είναι

(1) η ανάληψη υποχρέωσης από το πιστωτικό ίδρυμα να καταβάλει ορισμένο ποσό με μόνη την δήλωση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται.

(2) ο αριθμός της διακήρυξης.

(3) το ποσόν που καλύπτει η εγγύηση.

(4) η ημερομηνία έκδοσής της.

(5) τα στοιχεία του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται. Τυχόν ελλείψεις της εγγύησης της συμμετοχής πέραν των αναγκαίων στοιχείων μπορούν να καλύπτονται εκ των υστέρων.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Όνομασία Τράπεζας.....

Κατάστημα.....

(Δ/ΝΣΗ-οδός-αριθμός ΤΚ-ΦΑΞ)

Ημερομηνία έκδοσης.....

€.....

Προς:(Αναγράφεται η Υπηρεσία διενέργειας του διαγωνισμού προς την οποία απευθύνεται).

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡ.....€.....

-Έχουμε την τιμή να σας γνωρίζουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των €.....υπέρ της εταιρείας.....Δ/νση.....δια τη συμμετοχή της εις το διενεργούμενο διαγωνισμό τηςγια την προμήθεια.....σύμφωνα με την υπ' αριθμ.....διακήρυξή σας.

-Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή εις τον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω εταιρείας καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

-Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας , ολικά ή μερικά χωρίς καμιά από μέρους σας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

-Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

-Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

-Η παρούσα ισχύει μέχρι την.....

-Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και Ν.Π.Δ.Δ. , συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

24.3. ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ:

Για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης, οι προμηθευτές είναι υποχρεωμένοι να καταθέτουν εγγυητική επιστολή που να καλύπτει το 10 % της συνολικής συμβατικής αξίας των ειδών, αφαιρουμένου του αναλογούντος ΦΠΑ.

Εφ' όσον πρόκειται για μηχάνημα, -τα η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης θα αντικατασταθεί μετά την παραλαβή του μηχ/τος - των σε κατάσταση καλής λειτουργίας με εγγυητική επιστολή καλής λειτουργίας, (με χρόνο ισχύος έως την λήξη της εγγύησης του μηχ/τος) ίση με το 2 % της συμβατικής αξίας του μηχ/τος,- των χωρίς ΦΠΑ).

25. ΠΑΡΑΔΟΣΗ ΤΙΜΟΛΟΓΙΩΝ

Για τις παρεχόμενες υπηρεσίες θα εκδίδεται Τιμολόγιο για κάθε μήνα, το οποίο θα παραλαμβάνει, αποκλειστικά, η διαχείριση υλικού.

Στο τιμολόγιο θα υπάρχει οπωσδήποτε το όνομα και η υπογραφή του εκδώσαντος αυτού, θα αναγράφεται σε εμφανές σημείο ο αριθμός σύμβασης του Νοσοκομείου και ο ΑΦΜ του προμηθευτή.

Παραστατικά που παραλαμβάνονται από το Πρωτόκολλο, είτε ταχυδρομικά, είτε απευθείας από τον προμηθευτή θα παραδίδονται στην αντίστοιχη διαχείριση, η οποία φροντίζει για την ειδοποίηση της αρμόδιας επιτροπής παραλαβής των υπηρεσιών.

26. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ – ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

26.1. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, σύμφωνα με τις παραγράφους 1 & 2 του άρθρου 15 του ΠΔ 118/2007, προσκομίζεται παράβολο κατάθεσης υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το 0,10 επί τοις εκατό (0,10%) επί της προϋπολογισμένης αξίας του υπό προμήθεια είδους, το ύψος του οποίου δεν μπορεί να είναι μικρότερο των χιλίων (1.000) και μεγαλύτερο των πέντε χιλιάδων (5.000) ευρώ. Το παράβολο αποτελεί δημόσιο έσοδο και καταχωρείται στον κωδικό αριθμό εσόδου (Κ. Α. Ε.) 3741 («παράβολα από κάθε αιτία»). Με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Ανάπτυξης μπορεί να αναπροσαρμόζεται το ποσοστό του παράβολου και το ύψος των ανωτέρω ποσών.

26.2. Κάθε Διαγωνιζόμενος, που θα θεωρήσει ότι θίγεται από παράνομη, κατά την κρίση του, απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, θα δικαιούται προσωρινής δικαστικής προστασίας, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 3886/2010 (ΦΕΚ Α' 173/2010)

Ειδικότερα, εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών, από την δι' οιουδήποτε τρόπου λήψη γνώσης της παράνομης πράξης ή παράλειψης, ο προσφέρων δύναται να ασκήσει προσφυγή κατά αυτής ενώπιον της αναθέτουσας αρχής (προδικαστική προσφυγή). Η αναθέτουσα αρχή υποχρεούται να απαντήσει αιτιολογημένα εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της προσφυγής.

27. ΡΗΤΡΑ ΗΘΙΚΟΥ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ

Απορρίπτονται προσφορές επιχειρήσεων (κατασκευαστικών ή εμπορικών) που κατά παράβαση των άρθρων 138 και 182 της Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας απασχολούν ή εκμεταλλεύονται ανηλίκους κάτω των 15 ετών.

28. ΔΙΑΡΚΕΙΑ - ΠΑΡΑΤΑΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η διάρκεια ισχύος της σύμβασης ορίζεται στους (έξι) 6 μήνες.

Δύναται να δοθεί παράταση, η οποία δεν μπορεί να υπερβαίνει το χρονικό διάστημα ισχύος της σύμβασης και πάντως τους έξι (6) μήνες, με μονομερές δικαίωμα του νοσοκομείου για τους 2 πρώτους μήνες (της παράτασης) και με τη σύμφωνη γνώμη του συμβασιούχου προμηθευτή για τους τυχόν επόμενους.

Για κάθε μήνα παράτασης θα ορίζεται ρητά ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες δεν θα πρέπει να είναι περισσότερες από τις αντίστοιχες μηνιαίες, που προβλέπει η σύμβαση ή που προκύπτει από τη σύμβαση κατ' αναλογία του συμβασιούχου προμηθευτή.

29. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΤΗ ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ

- Η συμφωνία της προσφοράς προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης και της πρόσκλησης.
- Ο ανταγωνισμός που αναπτύχθηκε.
- Η προσφερόμενη τιμή σε σχέση με τιμές που προσφέρθηκαν σε προηγούμενους διαγωνισμούς και την τρέχουσα στην αγορά τιμή, για όμοια ή παρεμφερή υπηρεσία.
- Κάθε άλλο, κατά την κρίση του αρμοδίου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού οργάνου ουσιώδες στοιχείο από το οποίο να εξασφαλίζεται η καλή εκτέλεση της παροχής υπηρεσιών φύλαξης.
- Η κατακύρωση τελικά γίνεται στον προμηθευτή του οποίου η προσφορά είναι αποδεκτή με βάση τους καθοριζόμενους στις τεχνικές προδιαγραφές και τη διακήρυξη ουσιώδεις όρους, που προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή σύγκρισης. Ισότιμες θεωρούνται οι προσφορές με την αυτή ακριβώς τιμή σύγκρισης και είναι σύμφωνες με τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης και της πρόσκλησης.

30. ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ - ΕΚΠΤΩΣΕΙΣ

1. Για κάθε παράβαση όρου σύμβασης όπως πχ. έλλειψη προσωπικού, παραλείψεις πλημμελούς εργασίας κ.α. ο εργολάβος θα υπόκειται αρχικά σε έγγραφη επίπληξη στην οποία θα καλείται να απολογηθεί εγγράφως από τον φορέα (νοσοκομείο), στην συνέχεια θα συνταχθεί πρακτικό από την Επιτροπή Παρακολούθησης και παραλαβής εργασιών το οποίο και θα εγκριθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.

Την αμέσως επόμενη περίπτωση παράβασης όρου σύμβασης από τον ανάδοχο θα του επιβληθεί πρόστιμο ίσο με το 5% της μηνιαίας αποζημίωσης.

Την τρίτη περίπτωση παράβασης όρου σύμβασης από τον ανάδοχο θα του επιβληθεί πρόστιμο ίσο με το 10% της μηνιαίας αποζημίωσης.

Την δε τέταρτη φορά παράβασης όρους της σύμβασης ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

2. Σε κάθε περίπτωση αν παρέλθει χρονικό διάστημα ενός μηνός και δεν συμμορφώνεται ο προμηθευτής στους όρους της σύμβασης εκτέλεσης της ανάθεσης και η εργασία δεν παρασχεθεί ή παρασχεθεί πλημμελώς για το διάστημα αυτό, τότε ο προμηθευτής κηρύσσεται έκπτωτος.

3. Για τη διαδικασία και τις συνέπειες της έκπτωσης εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 34 παράγραφοι 4, 5 και 6 του Π.Δ. 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου».

4. Οι ποινικές ρήτρες δεν επιβάλλονται και η έκπτωση δεν επέρχεται αν ο προμηθευτής αποδείξει ότι η καθυστέρηση οφείλεται σε ανώτερη βία ή σε υπαιτιότητα του αναθέτοντος ή του φορέα διεξαγωγής.

5. Η κήρυξη κατά τα ανωτέρω του προμηθευτή ως εκπτώτου γίνεται από την Αναθέτουσα Αρχή αζημίως.

31. ΑΝΑΘΕΣΗ ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΣΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

Ανάθεση συμπληρωματικών εργασιών στον ανάδοχο γίνεται:

όταν αυτές δεν μπορούν, από τεχνική ή οικονομική άποψη, να διαχωριστούν από την αρχική σύμβαση χωρίς να δημιουργηθούν μείζονα προβλήματα για τις αναθέτουσες αρχές

ή

όταν αυτές, μολονότι μπορούν να διαχωριστούν από την εκτέλεση της αρχικής σύμβασης, είναι απόλυτα αναγκαίες για την ολοκλήρωσή της.

Το συνολικό ποσόν των συναπτομένων συμβάσεων συμπληρωματικών εργασιών δεν πρέπει να υπερβαίνει το 50% του ποσού του αρχικού έργου που αποτελεί το αντικείμενο της παραχώρησης (άρθρο 72 του ΠΔ 60/2007).

32. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Α. ΕΠΙ ΠΛΕΟΝ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

1. Πιστοποιητικό προτύπων εξασφάλισης της ποιότητας ISO ή αντίστοιχο.
2. Ειδική άδεια λειτουργίας ιδιωτικής επιχείρησης παροχής υπηρεσιών ασφαλείας, σε ισχύ (άρθρο 2 του Ν. 3707/2008)
3. Άδεια εργασίας (άρθρο 3 του Ν. 3707/2008).
4. Άδεια εγκατάστασης και λειτουργίας Ειδικού Ραδιοδικτύου Α΄ κατηγορίας σε ισχύ.
5. Άδεια στολής εγκεκριμένη από το ΓΕΕΘΑ
6. Αντίγραφο ασφαλιστηρίου συμβολαίου αστικής ευθύνης έναντι τρίτων ύψους τουλάχιστον 1.500.000,00 €. Να προσκομιστεί στο στάδιο της κατακύρωσης του διαγωνισμού από το μειοδότη
7. Σε ξεχωριστό κεφάλαιο της προσφοράς να παρατεθούν τα παρακάτω στοιχεία:
 - ο αριθμός των εργαζομένων
 - οι ημέρες και ώρες εργασίας τους
 - η συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι (αντίγραφο)

το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά πάσης τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων

το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά

8. Να παρατεθούν τα παρακάτω στοιχεία προκειμένου να αποδειχτεί η οικονομική τους επάρκεια των εταιρειών παροχής υπηρεσιών φύλαξης

Ακριβή αντίγραφα ή αποσπάσματα ισολογισμών της επιχείρησης των τριών τελευταίων ετών ή άλλα ισοδύναμα και επαρκή έγγραφα και αποτελέσματα χρήσης των τελευταίων ετών. Να παρουσιάζει την τελευταία τριετία ετήσιο κύκλο εργασιών που υπερβαίνει κατά μέσο όρο το ποσό των 1.000.000,00 €. και ότι δεν εμφανίζουν ζημιές σε καμιά από τις χρήσεις τους.

Δήλωση περί του συνολικού κύκλου εργασιών, του κύκλου εργασιών στον τομέα εργασιών που αποτελεί το αντικείμενο της παρούσας, για τις τρεις οικονομικές χρήσεις σε σχέση με την ημερομηνία δημιουργίας του οικονομικού φορέα ή έναρξης των δραστηριοτήτων του.

Θεωρημένη Δήλωση Φορολογίας Εισοδήματος από την οποία να προκύπτει ο ετήσιος κύκλος εργασιών για την τελευταία τριετία.

Θεωρημένη Εκκαθαριστική Δήλωση ΦΠΑ της τελευταίας τριετίας και περιοδικές δηλώσεις ΦΠΑ 2013, όπως ισχύει κατά περίπτωση τήρησης λογιστικών βιβλίων ανά εταιρεία (Β΄,Γ΄ κατηγορίας λογιστικών βιβλίων) ή σε περίπτωση ηλεκτρονικής υποβολής εκκαθαριστικών δηλώσεων ΦΠΑ συγκεντρωτική κατάσταση των υποβαλλόμενων δηλώσεων που έχουν καταχωρηθεί επιτυχώς.

Ισοζύγια εκάστου μήνα του έτους 2012 και του 2013 μέχρι την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Περιουσιακά Στοιχεία – Ακίνητη περιουσία της εταιρείας σχετιζόμενη με την επαγγελματική της δραστηριότητα.

9. Να κατατεθεί κατάλογος κυριότερων υπηρεσιών φύλαξης, που πραγματοποιήθηκαν κατά την προηγούμενη τριετία, με αναφορά του αντίστοιχου ποσού, του χρόνου και του δημόσιου ή ιδιωτικού παραλήπτη. Απαραίτητη προϋπόθεση να έχει υλοποιήσει εντός της τελευταίας τριετίας δύο (2) τουλάχιστον παρόμοιες υπηρεσίες με το αντικείμενο της παρούσης φύλαξης δημοσίων ή ιδιωτικών νοσηλευτικών ιδρυμάτων.

Ο υποψήφιος ανάδοχος/-οι οφείλει να αποδείξει/-ουν την ανωτέρω ελάχιστη προϋπόθεση συμμετοχής, καταθέτοντας με την προσφορά τους τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:

- I. Κατάλογο με τα κυριότερα έργα που εκτέλεσε κατά τα τρία τελευταία έτη, ιδίως δε των αναλόγων με το αντικείμενο του υπό ανάθεση έργου. Στον κατάλογο αναφέρονται

η αξία, η ημερομηνία έναρξης και λήξης του έργου και οι αποδέκτες, δημόσιο ή ιδιωτικοί φορείς.

- II. Κατάλογο με τις συμβάσεις - Φωτοαντίγραφα των συμβάσεων παρομοίου αντικειμένου που έχει συνάψει την τελευταία τριετία.
- III. Εάν ο αποδέκτης είναι δημόσιος φορέας, ως αποδεικτικό στοιχείο υποβάλλεται συστατική επιστολή/βεβαίωση καλής εκτέλεσης του έργου, που συντάσσεται ή θεωρείται από την αρμόδια δημόσια αρχή.
- IV. Εάν ο αποδέκτης είναι ιδιώτης ως αποδεικτικό στοιχείο υποβάλλεται συστατική επιστολή/βεβαίωση καλής εκτέλεσης του έργου, που συντάσσεται από τον ιδιώτη.
- V. Ο κατάλογος των έργων πρέπει να έχει την ακόλουθη μορφή, όπου παρούσα φάση: *ολοκληρωθείσα σύμβαση / εν εξελίξει σύμβαση*

ΕΡΓΟ– ΠΕΛΑΤΗΣ	ΙΣΧΥΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ– ΕΤΗΣΙΟ ΕΡΓΟΛΑΒΙΚΟ ΑΝΤΑΛΛΑΓΜΑ /ΕΡΓΟ	ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ	ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ
------------------	--------------------	--	---	---

10. Παρουσίαση της φυσιογνωμίας (PROFILE) του συμμετέχοντος στον διαγωνισμό για την διαμόρφωση σαφούς αντίληψης περί της επαγγελματικής του δραστηριότητας.

11. Στοιχεία σχετικά με την Οργάνωση και το απασχολούμενο προσωπικό φύλαξης, οι υποψήφιοι ανάδοχοι πρέπει να προσκομίσουν τα ακόλουθα στοιχεία:

- I. Οργανόγραμμα της εταιρείας.
 - II. Βιογραφικά σημειώματα των στελεχών της εταιρείας.
 - III. Κατάσταση προσωπικού θεωρημένη από τις Αρμόδιες Αρχές (ΙΚΑ - Επιθεώρηση Εργασίας). Το προσωπικό των διαγωνιζόμενων εταιρειών θα πρέπει να υπερβαίνει τα 150 άτομα (φύλακες).
 - IV. Αναλυτική Περιοδική Δήλωση του τελευταίου τριμήνου πριν την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (σε ηλεκτρονική μορφή).
- 12.** Μεθοδολογική προσέγγιση για την υλοποίηση του έργου.
- 13.** Στοιχεία σχετικά με την εκπαίδευση του προσωπικού ασφαλείας που απασχολεί η εταιρεία.
- 14.** Στοιχεία σχετικά με τον εξοπλισμό που προτίθεται να χρησιμοποιήσει η εταιρεία για την καλή εκτέλεση του έργου. Ο εξοπλισμός και οποιοδήποτε άλλο εργαλείο, θα είναι αποκλειστικά κυριότητας του Αναδόχου.
- 15.** Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 στην οποία θα αναφέρεται ότι «η επιχείρηση έχει οικονομικά και τεχνικά την δυνατότητα να αντεπεξέλθει στην υλοποίηση του εν λόγω έργου»

Η μη προσκόμιση των απαριθμημένων ανωτέρων στοιχείων επάγεται και την απόρριψη της προσφοράς των συμμετεχόντων.

Β. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Τα κύρια καθήκοντα του προσωπικού ασφαλείας σε γενικές γραμμές καθορίζονται ως εξής:

Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να παρέχει στο Νοσοκομείο υπηρεσίες ασφαλείας σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα για το **ΕΚΑ** συνολικής πίστωσης για 6 μήνες **€ 41.413,99**:

Θέσεις φύλαξης, άτομα και βάρδιες	
Θέση	Άτομα και βάρδιες
Κεντρική πύλη	Πρωί-απόγευμα-νύχτα, 1άτομο, 365 μέρες ετησίως

Περιπολία στους χώρους του ΕΚΑ	1άτομο, 8ωρης απασχόλησης, 365 μέρες ετησίως, νύχτα για τις ώρες 11:00 – 7:00
--------------------------------	---

Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να παρέχει στο Νοσοκομείο υπηρεσίες ασφαλείας σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα για το **ΓΝΑ ΚΑΤ** συνολικής πίστωσης για 6 μήνες **€227.248,62**:

Θέσεις φύλαξης, άτομα και βάρδιες	
Θέση	Άτομα και βάρδιες
Κεντρική πύλη	Πρωί-απόγευμα-νύχτα, 1άτομο, 365 μέρες ετησίως
Οπίσθια πύλη	Πρωί-απόγευμα-νύχτα, 1άτομο, 365 μέρες ετησίως
Είσοδος ΤΕΠ	Πρωί-απόγευμα-νύχτα, 1άτομο, 365 μέρες ετησίως
Ακτινολογικό ΤΕΠ	Πρωί-απόγευμα-νύχτα, 1άτομο, 365 μέρες ετησίως
Εξωτερικά ιατρεία (πρωί)	Πρωί 8 ώρες, 07:00-15:00, 1 άτομο, μόνο καθημερινές
Εξωτερικά ιατρεία (απόγευμα)	Απόγευμα 6 ώρες, 15:00-21:00, Δευτέρα-Πέμπτη, 1 άτομο, 44 εβδομάδες ετησίως
Πληροφορίες	Πρωί-απόγευμα, 15 ώρες, 07:00-22:00, 1 άτομο, 365 μέρες ετησίως
Θάλαμοι κτιρίου Α	Πρωί-απόγευμα-νύχτα, 1άτομο, 365 μέρες ετησίως
Θάλαμοι κτιρίου Β	Πρωί-απόγευμα-νύχτα, 1άτομο, 365 μέρες ετησίως
ΕΚΕΠΥ	Απόγευμα, 1άτομο, 365 μέρες ετησίως

Ειδικότερα:

1. Φύλαξη των εισόδων του νοσοκομείου σύμφωνα με το σχέδιο φύλαξης που θα εκπονήσει το Νοσοκομείο με τον ανάδοχο.
2. Έλεγχος του επισκεπτηρίου σύμφωνα με τους κανόνες λειτουργίας του νοσοκομείου και αυστηρή τήρηση του ωραρίου.
3. Εποπτεία και τροχονομία του χώρου στάθμευσης σύμφωνα με τις οδηγίες φύλαξης.
4. Έλεγχος των αυτοκινήτων στο ύψος της δεύτερης μπάρας, ώστε να περνούν μόνον όσα αυτοκίνητα έχουν στο παρ-μπριζ κάρτα συγκεκριμένου χρώματος και δρομολόγηση προς την συγκεκριμένη εξουσιοδοτημένη κατεύθυνση.
5. Συνεχείς περιπολίες στους εξωτερικούς χώρους του νοσοκομείου διασφαλίζοντας τον έλεγχο και τη φύλαξή τους, προς αποφυγή συμβάντων που επηρεάζουν τους εργαζόμενους και τους επισκέπτες του Νοσοκομείου.
6. Απαγόρευση εισόδου στους μικροπωλητές και σε άτομα που δεν έχουν σχέση με τη λειτουργία του Νοσοκομείου.

7. Αυστηρός έλεγχος για την τήρηση των κανόνων ησυχίας στους χώρους του νοσοκομείου, για την απαγόρευση του καπνίσματος στους εσωτερικούς χώρους καθώς και για τη διαφύλαξη της ακεραιότητας της περιουσίας του νοσοκομείου κλπ.
8. Αυστηρός έλεγχος όλων των εσωτερικών χώρων με τακτικές περιπολίες όλο το 24ωρο και κυρίως των χώρων που δεν λειτουργούν την απογευματινή και νυκτερινή βάρδια όπως Ισόγειο, Τακτικά Εξωτερικά Ιατρεία, Φαρμακείο, Γραφείο Διοίκησης, Τράπεζα, αυτόματο μηχάνημα τραπέζης, αποθήκες, τροφοδοσία υγειονομικού υλικού, κτιρίου σχολής, φυσιοθεραπείας κλπ.
9. Στους εξωτερικούς χώρους του νοσοκομείου καθώς και στον περίγυρο του νοσοκομείου όλο το 24ωρο θα γίνεται περιπολία με ασυρματοφόρο όχημα που θα φέρει τα διακριτικά της εταιρείας και θα διαθέτει VHF τελευταίας τεχνολογίας και φάρο.
10. Το προσωπικό της φύλαξης θα έχει σταθερό σημείο εκκίνησης όποιο οριστεί από τη Διοίκηση του νοσοκομείου. Στο σημείο αυτό θα τοποθετηθούν monitors κλειστού κυκλώματος από τα οποία θα παρακολουθείται η κίνηση σε καίρια σημεία του νοσοκομείου όπου θα τοποθετηθούν κάμερες. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ορίσει προσωπικό ανάλογων προσόντων προς εκπαίδευση για τουλάχιστον 48 ώρες πριν την ανάληψη του έργου.
11. Στις περιπολίες του προσωπικού τους να υπάρχει σύστημα καταγραφής του χρόνου και του τόπου από τον οποίο πέρασαν ώστε να αποδεικνύεται η τήρηση των ωρών τακτικών περιπολιών και να γίνεται καταγραφή σε περίπτωση σοβαρών συμβάντων.
12. Το προσωπικό φύλαξης θα τηρεί βιβλίο συμβάντων και θα ενημερώνει σχετικά τη Διοίκηση του νοσοκομείου άμεσα
13. Φύλαξη των εξωτερικών χώρων των ΤΕΠ σε 24ωρη βάση, ώστε να ελέγχονται και κατευθύνονται τα εισερχόμενα αυτοκίνητα. Να σημειωθεί ότι η διοίκηση του Νοσοκομείου δίνει μεγάλη σημασία στον έλεγχο της κίνησης οποιουδήποτε οχήματος μέσα στους χώρους κίνησης του Νοσοκομείου.
14. Το προσωπικό φύλαξης θα τηρεί βιβλίο συμβάντων και θα ενημερώνει σχετικά τη Διοίκηση του Νοσοκομείου.
Χαρακτηριστικά ικανότητας του προσωπικού και εξοπλισμός φύλαξης
Το προσωπικό φύλαξης απαρτίζεται από υπεύθυνα άτομα με πλήρη γνώση ότι έχουν ευθύνη της ασφάλειας του νοσοκομείου και του περιβάλλοντος χώρου.
1. Φέρει ομοιόμορφη και ομοιόχρωμη ενδυμασία (στολή) με μικρή ταμπέλα στο αριστερό ημιθώρακιο που να αναγράφεται το ονοματεπώνυμο του εργαζόμενου, η επωνυμία της επιχείρησης, αριθμός αδειας, κωδικός προσωπικού, βαθμός και θέση φύλαξης. Η ταμπέλα θα φέρει πρόσφατη έγχρωμη φωτογραφία, σφραγισμένη από τον ανάδοχο. Επίσης να έχει πάντοτε άψογη εξωτερική εμφάνιση.
2. Έχει εκπληρώσει τις στρατιωτικές του υποχρεώσεις.
3. Έχει την προβλεπόμενη άδεια του Ν. 2518/1997.
4. Διαθέτει την ικανότητα της καλής επικοινωνίας και ευγένειας με το κοινό
5. Θα ενημερωθεί, μελετήσει και εξοικειωθεί με τις εσωτερικές διαδικασίες ασφάλειας ώστε να είναι σε θέση αν απαιτηθεί να τις χειριστεί πολύ καλά. Οι διαδικασίες αυτές προβλέπουν ποιες ακριβώς ενέργειες πρέπει να γίνουν και με ποια προτεραιότητα σε κάθε έκτακτο συμβάν πχ διάρρηξη, πυρκαγιά, τρομοκρατική απειλή.
6. Θα ενημερωθεί, μελετήσει και εξοικειωθεί με το χειρισμό του εξοπλισμού ασφαλείας (κυρίως πυροσβεστήρων) ώστε να είναι σε θέση αν απαιτηθεί να χειριστεί πολύ καλά τον εξοπλισμό αυτό με βάση το σχεδιάγραμμα που θα χορηγηθεί από τη Διοίκηση του Νοσοκομείου.
7. Θα παραμένει σταθερό για να μην γίνονται αλλαγές στα πρόσωπα με την εξαίρεση περιπτώσεων ανωτέρας βίας. Με τον τρόπο αυτό θα εξασφαλίζεται η ποιότητα των παρεχομένων υπηρεσιών φύλαξης.
8. Όλοι οι εργαζόμενοι της φύλαξης θα πρέπει να γνωρίζουν καλά την ελληνική γλώσσα και να έχουν όριο ηλικίας 22-50 ετών.

9. Οφείλει να διαθέτει κατάλληλο αντικαταστάτη όμοιων προσόντων σε περίπτωση απουσίας.
10. Τα άτομα που θα εργάζονται στο χώρο υποδοχής- πληροφορίες να είναι πτυχιούχοι, γνώστες χειρισμού Η/Υ και να είναι γνώστες της αγγλικής γλώσσας, ένστολοι και άρτια εκπαιδευμένοι φύλακες.
11. Οι φύλακες σε όλες τις βάρδιες να έχουν μαζί τους κινητούς ασυρμάτους για να επικοινωνούν τόσο μεταξύ τους ανά πάσα στιγμή όσο και με τη Διεύθυνση του Νοσοκομείου, τη Νοσηλευτική Διεύθυνση κατά την απογευματινή και νυχτερινή βάρδια, το τηλεφωνικό κέντρο του νοσοκομείου σε ποιο τμήμα και αριθμό εσωτερικού τηλεφώνου βρίσκονται ανά πάσα στιγμή, καθώς και την ειδοποίηση αρχών ασφαλείας σε περίπτωση ανάγκης.

Υποχρεώσεις αναδόχου προς τρίτους

Η εταιρεία είναι υποχρεωμένη:

1. Να μισθοδοτεί το προσωπικό της και να καταβάλλει στο ΙΚΑ τις εργοδοτικές ασφαλιστικές εισφορές, καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης, με ευθύνη και έξοδά της, καθώς και στους φορείς επικουρικής ασφάλισης, εφόσον υπάρχουν. Το Νοσοκομείο δεν έχει οποιαδήποτε άλλη σχέση με το προσωπικό αυτό.
2. Να υποβάλλει προς έλεγχο ανά μήνα, ονομαστικές καταστάσεις τις αρμόδιας Επιθεώρησης Εργασίας, οι οποίες θα εμφανίζουν όλο το προσωπικό του Αναδόχου που διαθέτει στο Νοσοκομείο.
3. Η εταιρεία υποχρεούται να έχει ασφαλίσει σε ασφαλιστική εταιρεία της επιλογής της τον κίνδυνο της αστικής ευθύνης έναντι τρίτων για σωματικές βλάβες και παρεπόμενες ζημιές που προκαλούνται από υπαιτιότητα της εταιρείας ή των υπαλλήλων της σε περιουσιακά τρίτων. Το Νοσοκομείο, το εν γένει προσωπικό του, καθώς και η περιουσία του, θεωρούνται τρίτοι σύμφωνα με τους όρους της διασταυρούμενης ευθύνης και καλύπτονται από την ως άνω ασφάλιση.
4. Ο εργολάβος υποχρεούται να γνωστοποιεί εγγράφως στο απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό ότι ουδεμία εξάρτηση ή εργασιακή σχέση έχουν με το Νοσοκομείο. Το Νοσοκομείο δεν θα έχει καμία νομική σχέση με το προσωπικό του εργολάβου, ούτε θα αναλάβει καμία εργασιακή ή άλλη σχέση αστικής ή ποινικής ευθύνης σε περίπτωση ατυχήματος.
5. Οι υπάλληλοι της εταιρείας φέρουν την ευθύνη για οποιαδήποτε ενέργειά τους που αντιβαίνει στον ποινικό κώδικα.
6. Το Νοσοκομείο έχει το δικαίωμα να ζητήσει την αντικατάσταση οποιουδήποτε φύλακα με κατάλληλο αντικαταστάτη, σε περίπτωση που ο φύλακας αποδειχθεί ανεπαρκής στην εκτέλεση των καθηκόντων του ή δεν τηρήσει την κατάλληλη επαγγελματική συμπεριφορά και τις οδηγίες των αρμοδίων οργάνων του Νοσοκομείου.
7. Θα υποβάλλεται μηνιαίο πρόγραμμα εργασίας του προσωπικού στο οποίο θα εμφανίζεται η υπηρεσία κάθε υπαλλήλου και θα κοινοποιείται στα τμήματα του Νοσοκομείου που θα ορίσει η Διοίκηση.
8. Θα υποβάλλει στο Νοσοκομείο ονομαστική κατάσταση των ατόμων που θα απασχολεί. Επίσης θα υποβάλει ημερήσια κατάσταση παρουσίας στο Γραφείο Επιστάσις.
9. Η ανάδοχος εταιρεία ευθύνεται για την άμεση εποπτεία του προσωπικού της. Θα ασκείται δε από οριζόμενο εκπρόσωπο της από τους ήδη απασχολούμενους, στον καθορισμένο τόπο εργασίας.
10. Είναι υποχρεωμένη η ανάδοχος εταιρεία να γνωστοποιεί στους υπαλλήλους της γραπτώς το καθηκοντολόγιο που ορίζεται από την Διοίκηση του Νοσοκομείου.

Καθηκοντολόγιο

- 1) Θα εφαρμόζουν όλα τα αναφερόμενα στις τεχνικές προδιαγραφές, όπως αναφέρονταν στην σχετική διακήρυξη.

- 2) Εντολές θα λαμβάνουν από τον Διοικητή ή Αναπληρωτή Διοικητή, τη Διευθύντρια Νοσηλευτικής Υπηρεσίας ή την Τομεάρχη που την αναπληρώνει, τη Διοικητική Διευθύντρια και τις απογευματινές και νυχτερινές βάρδιες από τον Εφημερεύοντα.

Ειδικό καθηκοντολόγιο ανά βάρδια

Πρωινή - απογευματινή - νυχτερινή βάρδια:

Οι φύλακες και των δυο εισόδων του Νοσοκομείου υποχρεούνται:

1. Να ελέγχουν τα εισερχόμενα αυτοκίνητα και τους επισκέπτες σύμφωνα με τις οδηγίες της Διοίκησης.
2. Να συντονίζουν και να διατηρούν ελεύθερο τον χώρο εισόδου - εξόδου των ασθενοφόρων και των ΙΧ τα οποία μεταφέρουν έκτακτα περιστατικά, για την καλύτερη εξυπηρέτηση τόσο του προσωπικού του ΕΚΑΒ όσο και του Νοσοκομείου.
3. Να μην εγκαταλείπουν το πόστο τους σε καμία περίπτωση.
4. Να ενημερώνουν τους συναδέλφους τους οι οποίοι βρίσκονται στις πληροφορίες ή την εφημερία, εάν παρατηρήσουν κακοποιία ή ύποπτα άτομα.

Καθήκοντα υπάλληλων χώρου υποδοχής

Βασικό καθήκον τους είναι η σωστή πληροφόρηση του πολίτη σχετικά με τη λειτουργία του Νοσοκομείου. Βεβαίως, δεν ξεχνούν την πραγματική τους ιδιότητα (security), άρα για οποιονδήποτε λόγο μπορούν να ενεργήσουν και ως φύλακες.

Καθήκοντα υπαλλήλου εντός του χώρου του Νοσοκομείου

1. Η αποτροπή δημιουργίας επεισοδίων σε βάρος των Εργαζομένων στον χώρο του Νοσοκομείου και η άμεση παρέμβαση τους, για την προστασία των ασθενών, του προσωπικού και της περιουσίας του ιδρύματος.
2. Η άμεση ενημέρωση της Διοίκησης του Νοσοκομείου, ως και των αρμοδίων Διοικητικών αρχών για κάθε παράνομη ενέργεια που υποπίπτει στην αντίληψή τους, ως και η παροχή κάθε βοήθειας που ήθελε ζητηθεί από αυτές.
3. Υποχρεούνται να καταθέτουν ενώπιον των αστυνομικών ή δικαστικών αρχών για συμβάντα στα οποία ήταν μάρτυρες κατά τη διάρκεια της υπηρεσίας τους. Κατά τη διάρκεια επίσκεψης των Ιατρών στους θαλάμους των ασθενών, να απομακρύνουν τους επισκέπτες από το τμήμα.
4. Υποχρεούνται να απομακρύνουν από τον χώρο του Νοσοκομείου μικροπωλητές ή περιθωριακά άτομα και γενικά πρόσωπα που, σύμφωνα με τις οδηγίες της Διοίκησης του Νοσοκομείου, απαγορεύεται η είσοδός τους στο ίδρυμα
5. Να είναι σε ετοιμότητα για να αντιμετωπίσουν οποιαδήποτε απειλή στον χώρο φύλαξης από ταραχοποιά άτομα ή άτομα υπό την επήρεια ναρκωτικών ουσιών, αλκοόλ κλπ.
6. Υποχρεούνται σε τακτική διέλευση στους χώρους που δεν λειτουργούν κατά τις απογευματινές και νυχτερινές ώρες (ισόγειο, αποθήκες, φαρμακείο, τροφοδοσία, κλπ) και να κάνουν έλεγχο αν έχουν κλειδωθεί. Επίσης, υποχρεούνται να επισκέπτονται τακτικά τα νοσηλευτικά τμήματα κατά τη νυχτερινή βάρδια

Καθήκοντα υπαλλήλων που εργάζονται στην εφημερία

1. Οι υπάλληλοι που θα βρίσκονται στην είσοδο της εφημερίας δεν θα επιτρέπουν την είσοδο συνοδών, εκτός εάν ο ασθενής δεν είναι περιπατητικός, μόνο τότε θα επιτρέπεται η είσοδος ενός συνοδού. Σε καμία περίπτωση δεν απομακρύνονται και οι φύλακες για οποιοδήποτε λόγο.
2. Ασθενείς περιπατητικοί ή μεταφερόμενοι από συγγενείς με δικό τους αυτοκίνητο ερωτώνται, αυτοί ή οι συνοδοί τους, εάν είχαν ατύχημα ή αιφνίδια ασθένεια ή εάν έχουν προγραμματισμένο ραντεβού στα εξωτερικά ιατρεία (ΕΙ) του Νοσοκομείου. Στην τελευταία περίπτωση θα τους κατευθύνουν προς το χώρο των ΕΙ στο ισόγειο.
3. Να γίνεται συνεχής έλεγχος των αιθουσών, ώστε να μην παραμένουν συνοδοί που δεν είναι απαραίτητοι κατά την κρίση του προσωπικού της εφημερίας.
4. Να επιλαμβάνονται για την αποσόβηση παρεξηγήσεων των συγγενών του ασθενούς ως προς την προτεραιότητα εξέτασης, διότι είναι αυτονόητο ότι προηγείται το βαρύ περιστατικό και όχι αυτό που προσήλθε πρώτο.

5. Να ελέγχουν και να επιτηρούν όλο τον χώρο της εφημερίας για άτομα ύποπτα, ναρκομανείς, κλέφτες κλπ.
6. Το τρίτο άτομο να βρίσκεται στο χώρο μπροστά από το Ακτινολογικό - Παθολογικό Ιατρείο, προκειμένου να τηρείται η σειρά προτεραιότητας εκτός των εξαιρέσεων (βαρύ περιστατικό) όπου δίνεται προτεραιότητα από τον υπεύθυνο της εφημερίας και η απαγόρευση εισόδου επισκεπτών από την είσοδο της Ηρώων Πολυτεχνείου.
7. Να μην απομακρύνονται τα τρία αυτά άτομα από το χώρο της εφημερίας για κανένα λόγο (ακόμα και για να καλύψουν άλλες ανάγκες του Νοσοκομείου).
8. Να μην ξεχνούν ότι εργάζονται σε Νοσοκομείο και επομένως η κατάσταση των ασθενών είναι αυτή που δημιουργεί στους συγγενείς αγωνία, φόβο νευρικότητα καθώς και στο προσωπικό, Ιατρούς, Νοσηλευτές οι οποίοι έχουν ιδιαίτερη ένταση και ενδεχομένως να είναι εριστικοί. Στις περιπτώσεις αυτές επιβάλλεται από την πλευρά των υπαλλήλων της ασφάλειας να είναι οπλισμένοι με μεγάλη ψυχραιμία, υπομονή και ευγένεια.

Ουσιώδεις όροι

Όλοι οι όροι της παρούσας συμφωνούνται ουσιώδεις. Η παραβίαση οιοδήποτε εξ αυτών αποτελεί λόγο έκπτωσης του αναδόχου από τη σύμβαση, δίδει δικαίωμα μονομερούς καταγγελίας της σύμβασης από το Νοσοκομείο και θεμελιώνει δικαίωμα, πλέον της καταπτώσεως της συμφωνηθείσης εγγυητικής επιστολής, αποζημίωσης υπέρ του Νοσοκομείου και αξίωσης κάθε δικαιώματος κατά τις διατάξεις του Αστικού κώδικα.

Ως εύλογο εργολαβικό - διοικητικό κόστος δεν μπορεί **επί ποινή αποκλεισμού** να υπολογιστεί χαμηλότερα από το 1% της συνολικής οικονομικής προσφοράς, σύμφωνα με την 873/2012 απόφαση του Διοικητικού Εφετείου Αθηνών.

Επίσης συμφωνείται ως ποινική ρήτρα για κάθε παράβαση των ουσιωδών διατάξεων της σύμβασης το ποσό των 500 €.

Σε περίπτωση που ο ανάδοχος διακόψει χωρίς τη συναίνεση του Νοσοκομείου την παροχή υπηρεσιών ασφαλείας, πριν από την ημερομηνία λήξεως του χρόνου της σύμβασης, συμφωνείται να καταβάλλει ρήτρα ύψους 1.000,00 € ημερησίως από τη διακοπή έως την ημερομηνία λήξης της σύμβασης.

33. ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

A/ A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΤΟΙΧΕΙΟΥ	ΑΡΙΘΜΟ Σ ΑΤΟΜΩ N (*1)	ΜΗΝΙΑΙΑ ΔΑΠΑΝΗ ΚΑΤΑ ΑΤΟΜΟ	ΜΗΝΙΑΙΑ ΔΑΠΑΝΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ	ΕΤΗΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ (ΜΗΝΙΑΙΑ Χ 6 ΜΗΝΕΣ)
1.	Μικτές αποδοχές προσωπικού με πλήρη απασχόληση				
2.	Εισφορές ΙΚΑ εργοδότη				
3.	Κόστος επιδόματος αδείας (περιλαμβανομένων και εισφορών ΙΚΑ του εργοδότη)				
4.	Κόστος δώρων Πάσχα - Χριστουγέννων (περιλαμβανομένων και εισφορών ΙΚΑ του εργοδότη)				
5.	Επιπλέον κόστος Κυριακών-Αργιών (περιλαμβανομένων και εισφορών ΙΚΑ του εργοδότη) 8ωρης απασχόλησης				

6.	Επιπλέον κόστος νυχτερινών (περιλαμβανομένων και εισφορών ΙΚΑ του εργοδότη) 8ωρης απασχόλησης				
7.	Κόστος αντικαταστατών εργαζομένων σε κανονική άδεια				
8.	Κόστος διοικητικής υποστήριξης, εγγυητικών επιστολών, ασφάλειας & υγιεινής (ΜΑΠ), λοιπά έξοδα				
9.	ΛΟΙΠΑ ΕΞΟΔΑ (Να αναφερθούν αναλυτικά και να τεκμηριωθούν κατά την κρίση κάθε υποψηφίου αναδόχου				
				ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΚΕΡΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΕΡΔΟΣ (ΜΗΝΙΑΙΟ Χ 6 ΜΗΝΕΣ)
10.	Εργολαβικό κέρδος				
				ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΥΦΟΣ ΝΟΜΙΜΩΝ ΚΡΑΤΗΣΕΩΝ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΥΦΟΣ ΝΟΜΙΜΩΝ ΚΡΑΤΗΣΕΩΝ (ΜΗΝΙΑΙΟ Χ 6 ΜΗΝΕΣ)
11.	Νόμιμες κρατήσεις επί της αξίας τιμολογίου				
				ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΤΙΜΗΜΑ ΓΙΑ ΤΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ ΓΙΑ ΤΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ (ΜΗΝΙΑΙΟ Χ 6 ΜΗΝΕΣ)
12.	ΣΥΝΟΛΑ ΚΑΘΑΡΩΝ ΑΞΙΩΝ (άνευ Φ.Π.Α.)				
13.	ΣΥΝΟΛΑ ΑΞΙΩΝ (με Φ.Π.Α.)				

* **Σημείωση 1:** Ως Αριθμός Ατόμων προσδιορίζεται το Πλήθος Εργαζομένων (περιλαμβανομένων των ατόμων ρεπό) που αντιστοιχεί στις απαιτούμενες εργατώρες και είναι κοστολογικά ισοδύναμο και εκφρασμένο σε άτομα πλήρους απασχόλησης.

Ο παραπάνω πίνακας συμπληρώνεται (χωρίς να τροποποιηθεί η μορφή του) από τους υποψήφιους αναδόχους οικονομικούς φορείς, σύμφωνα με την ισχύουσα Εθνική Γενική Συλλογική σύμβαση Εργασίας (κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού) επί ποινή απαραδέκτου της προσφοράς, προσκομίζοντας στο Φάκελο Οικονομικής Προσφοράς επικυρωμένο φωτοαντίγραφο της προαναφερόμενης Σύμβασης. Η τιμή για

καθένα από τα πεδία του παραπάνω πίνακα θα είναι μια και μοναδική και θα αναλύεται επαρκώς και με σαφήνεια ο τρόπος-μέθοδος υπολογισμού-προσδιορισμού αυτής της τιμής.

Θα υπολογιστούν Υποχρεωτικά Επί Ποινή Απόρριψης για έγγαμο εργαζόμενο με μία τριετία, βάση της ισχύουσας Εθνικής Γενικής Συλλογικής Σύμβασης Εργασίας κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Το κόστος των εργατικών δεν θα πρέπει (με ποινή αποκλεισμού) να υπολείπεται του ελάχιστου προβλεπόμενου νομίμου ως ανωτέρω.

Προσφορά που δεν έχει υπολογιστεί σύμφωνα με το προαναφερόμενο της παρούσης παραγράφου δεν λαμβάνεται υπόψη και δεν αξιολογείται.

Οι προσφερόμενες τιμές που δεν καλύπτουν το κόστος των αμοιβών και της ασφάλισης του προσωπικού των ζητούμενων υπηρεσιών ως ανωτέρω βάση της ισχύουσας Εθνικής Γενικής Συλλογικής Σύμβασης Εργασίας κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Εκτός των προαναφερομένων και βάση του Ν.3863/2010 άρθρο 68 «Συμβάσεις εργολαβίας εταιρειών παροχής υπηρεσιών», παράγραφος 1,2 και 4 (ΦΕΚ 115/Α/15-7-2010), οι συμμετέχουσες εταιρείες υποχρεούνται να αναφέρουν στην οικονομική προσφορά τους και τα κάτωθι:

α) Τον αριθμό των προσφερόμενων εργαζομένων.

β) Τις ημέρες και τις ώρες εργασίας

γ) Την ισχύουσα σύμβαση εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι και προσδιορίζεται από την εργατική Νομοθεσία.

δ) Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά της πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων.

ε) Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.

ζ) Επίσης υποχρεούνται να αναφέρουν στην οικονομική προσφορά το εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής υπηρεσιών τους, των αναλωσίμων εφόσον υπάρχουν, του εργολαβικού κέρδους και των προβλεπόμενων της παρούσης νομίμων υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων.

η) Με την κατάθεση της οικονομικής προσφοράς ως ανωτέρω, οφείλουν να καταθέσουν και αντίγραφο της ισχύουσας Εθνικής Γενικής Συλλογικής Σύμβασης Εργασίας, στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι.

Απόρριψη Προσφορών

- Προσφορά που δίνει τιμή σε συνάλλαγμα ή σε ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
- Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής τιμής απορρίπτεται ως απαράδεκτη, ενώ θα πρέπει να υπάρχει ρητή δήλωση αποδοχής όλων των όρων της διακήρυξης καθώς και της ισχύουσας Νομοθεσίας.
- Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή ή δεν δίδεται ενιαία τιμή η προσφορά απορρίπτεται σαν απαράδεκτη.
- Η υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών, οι δε υποψήφιοι ανάδοχοι υποχρεούνται να παρέχουν αυτά εντός προθεσμίας πέντε (5) εργασίμων ημερών από την ημέρα που αυτά θα ζητηθούν. Η ευθύνη όμως για την ακρίβεια των αναφερομένων βαρύνει αποκλειστικά τον ανάδοχο οικονομικό φορέα.
- Η υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών, οι δε υποψήφιοι ανάδοχοι υποχρεούνται να παρέχουν αυτά. Η ευθύνη όμως για την ακρίβεια των αναφερομένων βαρύνει αποκλειστικά τον υποψήφιο ανάδοχο οικονομικό φορέα
- Οποιαδήποτε μεταβολή στην ισχύουσα νομοθεσία που διέπει την παρούσα διακήρυξη/σύμβαση αφενός είναι δεσμευτική για τον ανάδοχο οικονομικό φορέα ο οποίος και οφείλει να εφαρμόσει τις τυχόν αλλαγές άμεσα αφετέρου δεν δύναται σε

ΓΝΑ ΚΑΤ – ΕΚΑ
Γραφείο Προμηθειών

καμία περίπτωση η μεταβολή αυτή να προκαλέσει οποιαδήποτε πρόσθετη οικονομική επιβάρυνση για το Νοσοκομείο.

Ο Διοικητής του Νοσοκομείου

Ευάγγελος Ι. Βουμβουλάκης



ΣΥΜΒΑΣΗ Νο

«.....»

..... € με ΦΠΑ

Στην Κηφισιά, σήμερα, οι συμβαλλόμενοι

α) ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΤΤΙΚΗΣ ΚΑΤ-ΕΚΑ, Νίκης 2, 145 61 ΚΗΦΙΣΙΑ, ΑΦΜ 998965064, ΔΟΥ Κηφισιάς, εφεξής Νοσοκομείο, εκπροσωπούμενο από τον Διοικητή Ευάγγελο Ι. Βουμβουλάκη και

β) ΑΦΜ, ΔΟΥ, εφέξής Ανάδοχος, εκπροσωπούμενη από τον Διαχειριστή

συμφώνησαν και συναποδέχθηκαν τα ακόλουθα.

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Η αναδείχθηκε ανάδοχος, με την απόφαση ΔΣ, μετά από διαγωνισμό (.....).

Άρθρο 1. Αντικείμενο, τίμημα, δέσμευση πιστώσεων, διάρκεια

Αντικείμενο:

Τίμημα: € πλέον ΦΠΑ, ήτοι € με ΦΠΑ. Βαρύνει τον κωδικό του προϋπολογισμού έτους 2013.

Δέσμευση πιστώσεων: Έτος 2013, € με ΦΠΑ, ΑΔΑ

Διάρκεια:

Άρθρο 2. Παραλαβή εργασιών, τιμολόγηση, εξόφληση

Η παραλαβή των εργασιών γίνεται από την επιτροπή παραλαβής, η οποία συντάσσει το πρωτόκολλο παραλαβής. Αντίγραφο αυτού παραδίδεται στον Ανάδοχο, για να εκδώσει το αντίστοιχο τιμολόγιο, που πρέπει να αναφέρει και τον αριθμό της σύμβασης, εκτός από τα στοιχεία που ορίζει ο Νόμος.

Τιμολόγια που εκδίδονται πριν από τη σύνταξη πρωτοκόλλου παραλαβής δεν είναι αποδεκτά και επιστρέφονται στον εκδότη.

Τα τιμολόγια παραδίδονται **ΜΟΝΟ** στη Διαχείριση ή στο Πρωτόκολλο. Εξοφλούνται με χρηματικό ένταλμα, μέσα στη νόμιμη προθεσμία.

Άρθρο 3. Εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης

Για την καλή εκτέλεση της σύμβασης ισχύει επ' αόριστον το γραμμάτιο σύστασης παρακαταθήκης στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, αξίας 434,00 ευρώ, έκδοσης 24/09/2013.

Άρθρο 4. Κρατήσεις

ΜΤΠΥ 3%, Χαρτόσημο 2% επί ΜΤΠΥ, ΟΓΑ χαρτοσήμου 20% επί χαρτοσήμου ΜΤΠΥ, ψυχική υγεία 2%, φόρος προμηθευτών 8%, Ενιαία Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων 0,1%.

Άρθρο 5. Εκχώρηση απαιτήσεων

Εκχώρηση των απαιτήσεων του Αναδόχου από την παρούσα σύμβαση επιτρέπεται μόνο στις Τράπεζες που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα και στις εταιρείες διαχείρισης απαιτήσεων που διέπονται από τις διατάξεις του Ν. 1905/90 ΦΕΚ 147/15-11-90. Αν τα τιμολόγια είναι εκχωρημένα, να αναγράφεται σε εμφανές σημείο τους η Τράπεζα ή η εταιρεία διαχείρισης απαιτήσεων.

Αν οι απαιτήσεις έχουν εκχωρηθεί, αλλά εκ παραδρομής εκδοθεί ένταλμα και επιταγή στο όνομα του Αναδόχου, αυτός υποχρεούται να αποδώσει στην Τράπεζα ή στην εταιρεία διαχείρισης απαιτήσεων τα ποσά που έχει εισπράξει

Άρθρο 6. Λοιποί όροι

Το Νοσοκομείο διατηρεί το δικαίωμα να λύσει μονομερώς και αζημίως τη σύμβαση, μετά από έγγραφη ενημέρωση του Αναδόχου έναν μήνα πριν. Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται αποζημίωσης σε περιπτώσεις αδράνειας, παύσης κλπ της σύμβασης, ιδίως αν δεν παρουσιάστηκε ανάγκη εκτέλεσης του έργου. Καταγγελία, διακοπή ή αναθεώρηση της σύμβασης επιτρέπεται μόνον εάν το επιβάλει ο Νόμος ή το δημόσιο συμφέρον.

Άρθρο 7. Δωσιδικία

Η επίλυση τυχόν διαφορών που θα προκύψουν από την εφαρμογή της παρούσας υπάγεται στην αρμοδιότητα των Δικαστηρίων της Αθήνας.

Μετά την ανάγνωση και τη βεβαίωση της παρούσας, οι συμβαλλόμενοι υπέγραψαν ένα πρωτότυπο αυτής και ο Ανάδοχος έλαβε επικυρωμένο αντίγραφο.

Οι συμβαλλόμενοι

Για τον Ανάδοχο

Για το Νοσοκομείο

Ευάγγελος Ι. Βουμβουλάκης