



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΤΤΙΚΗΣ ΚΑΤ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Νίκης 2, 145 61 ΚΗΦΙΣΙΑ
 Πληροφορίες: Μπουμπουρή Αικατερίνη
 Τηλ. 213 2086333, φαξ 213 2086757
 prom2@kat-hosp.gr

Κηφισιά, 15-09-2017
 Αριθ. πρωτ. 11380/20-09-2017

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ &
 ΚΗΜΔΗΣ
 ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ
 11/2017

Προκήρυξη Συνοπτικού Διαγωνισμού

Συνολικής Προϋπολογιζόμενης Πίστωσης 49.200,00 με ΦΠΑ

Για την Υπηρεσία Συντήρησης Ανελκυστήρων, με κριτήριο κατακύρωσης, την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει τιμής.

ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

| | |
|-------------------------|--|
| Αναθέτουσα αρχή | Γενικό Νοσοκομείο Αττικής ΚΑΤ |
| Είδος διαγωνισμού | Συνοπτικός |
| Κριτήριο κατακύρωσης | Συμπερότερη από οικονομική άποψη τιμή (χαμηλότερη τιμή) |
| Κατάθεση προσφορών έως | Τρίτη 03/10/2017 ώρα 10:00 πμ, στο πρωτόκολλο |
| Ημερομηνία διενέργειας | Τρίτη 03/10/2017 ώρα 11:00 πμ |
| Τόπος διενέργειας | ΓΝΑ ΚΑΤ Αίθουσα Διοικητικού Συμβουλίου |
| CPV | 50750000-7 |
| Αντικείμενο διαγωνισμού | ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ |
| Προϋπολογισμός | 49.200,00 € με ΦΠΑ, προϋπολογισμός 2017-2018 |
| Δέσμευση πίστωσης | ΑΔΑ : 6ΤΧΠ46906Π-4ΥΕ |
| Διάρκεια σύμβασης | 12 μήνες |
| Ισχύς προσφορών | 120 ημερολογιακές ημέρες |
| Αποσφράγιση φακέλων | Αποσφράγιση όλων των φακέλων σε μία συνεδρίαση και αξιολόγηση σε ένα στάδιο. |

Το ΓΝΑ ΚΑΤ έχοντας υπόψη τις διατάξεις του Ν.4412/16(ΦΕΚ 147/Α), την απόφαση 26/22-11-2016, θέμα Β.5 (ΑΔΑ: ΩΩ3Κ46906Π-ΟΒΥ), του ΔΣ του ΓΝΑ ΚΑΤ για την έγκριση διενέργειας διαγωνισμών και τροποποίηση του ΠΠΥΦΥ 2015, καθώς και την 17/12-09-2017, θέμα Γ.5 απόφαση του ΔΣ που εγκρίνει τις τεχνικές προδιαγραφές για την συγκεκριμένη υπηρεσία:

Προκηρύσσει

**ΓΝΑ ΚΑΤ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

Συνοπτικό Διαγωνισμό με έγγραφες σφραγισμένες προσφορές για τις υπηρεσίες συντήρησης ανελκυστήρων.

1. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ

A. ΓΕΝΙΚΑ

Η σύμβαση αφορά την συντήρηση και επισκευή με ανταλλακτικά και αναλώσιμα των ανελκυστήρων του ΚΑΤ, για διάστημα ενός έτους. Οι ανελκυστήρες είναι:

| ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΓΝΑ ΚΑΤ | |
|-------------------------------------|---|
| Α/Α | Όνομασία, περιγραφή, θέση |
| No 1 | Προσωπικού, Βρυώνειο |
| No 2 | Ασθενοφόρο αριστερό, Βρυώνειο |
| No 3 | Ασθενοφόρο δεξιό, Βρυώνειο |
| No 4 | Βοηθητικό-απορριμμάτων, Κεντρικό Κτίριο |
| No 5 | Τροφίμων τυφλό, Κεντρικό Κτίριο |
| No 6 | Κουζινών δεξιό, Κεντρικό Κτίριο |
| No 7 | Κουζινών αριστερό, Κεντρικό Κτίριο |
| No 8 | Επισκεπτών αριστερό, Κεντρικό Κτίριο |
| No 9 | Επισκεπτών δεξιό, Κεντρικό Κτίριο |
| No 10 | Προσωπικού, Νέα Πτέρυγα |
| No 11 | Ασθενοφόρο, πρώην ΜΕΘ, Νέα Πτέρυγα |
| No 12 | Βοηθητικό-απορριμμάτων, Νέα Πτέρυγα |
| No 13 | Προσωπικού, Νέα Πτέρυγα, ΜΕΘ |
| No 14 | Προσωπικού μικρό, Ηρώων Πολυτεχνείου |
| No 15 | Ασθενοφόρο, Ηρώων Πολυτεχνείου |
| No 16 | Βοηθητικό, υδραυλικό, Τμήμα Επειγόντων Περιστατικών (ΤΕΠ) |
| No 17 | Προσωπικού, Κτίριο Σχολής |
| No 18 | Προσωπικού, Ερευνητικό Κέντρο |
| No 19 | Χειρουργείων, πασάκι καθαρών, Νέα Πτέρυγα |
| No 20 | Χειρουργείων, πασάκι ακαθάρτων, Νέα Πτέρυγα |
| No 21 | Χειρουργείων, πασάκι πλυντηρίων, Νέα Πτέρυγα |

B. ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

Οι ανελκυστήρες που συντηρούνται υπόκεινται σε συστηματικό έλεγχο καλής κατάστασης και ορθής λειτουργίας. Κατά τη συντήρηση θα γίνονται οι εξής εργασίες:

- Εξετάζεται αν υφίσταται βλάβη του φρέατος στο ηλεκτρολογικό κύκλωμα.
- Εξετάζονται τα τοιχώματα του φρέατος της οροφής και του πυθμένα.
- Επιθεωρείται ο ισοζυγισμός των ευθυντηρίων ράβδων.
- Επιθεωρείται το εύκαμπτο καλώδιο και το κουτί σύνδεσης.
- Επιθεωρούνται και καθαρίζονται οι διακόπτες και προμανδάλωσης.
- Επιθεωρείται η συσκευή αρπάγης και η λειτουργία του διακόπτη αυτής.
- Εξετάζεται η λειτουργία των διακοπών τέρματος διαδρομής.
- Εξετάζονται τα σημεία πρόσδεσης των συρματοσχοινων επί του θαλάμου και των αντίβαρων, καθώς και της κατάστασής τους, σε όλο το μήκος έναντι μηχανικής καταπόνησης ή άλλης τυχόν φθοράς.
- Λιπαίνονται όλα τα κινούμενα εξαρτήματα του ανελκυστήρα.
- Εξετάζεται η καλή λειτουργία του κουδουνιού κινδύνου.
- Εξετάζεται η κατάσταση των φερμουίτ της πέδης και των πεδίων των ευθυντηρίων ράβδων.
- Γεμίζεται με λάδι το κιβώτιο του ατέρμονα.
- Ωμομετρούνται όλα τα κυκλώματα για την εξακρίβωση τυχόν υπάρχουσας

**ΓΝΑ ΚΑΤ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

διαρροής.

- Εξετάζονται οι επαφές των ηλεκτρονόμων ανόδου-καθόδου.
- Εξετάζεται η ολίσθηση των συρματόσχοινων επί της τροχαλίας τριβής και του ρυθμιστή ταχύτητας.
- Εξετάζεται η λειτουργία του ηλεκτρονόμου παρουσίας τάσης έναντι γης στα μεταλλικά μέρη.
- Εξετάζεται η κατάσταση των ασφαλειών.
- Εξετάζεται ο φωτισμός του θαλάμου, του μηχανοστασίου και του φρέατος.
- Κάθε άλλη εργασία ελέγχου και συντήρησης που δεν αναφέρεται ανωτέρω, αλλά επιβάλλεται από τη νομοθεσία περί λειτουργίας ανελκυστήρων, καθώς και από τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης.
- Γενικά ελέγχεται η καλή λειτουργία των ανελκυστήρων και λαμβάνονται τα κατάλληλα μέτρα προς αποφυγή φθορών και πρόληψη ζημιών.
- Τα μηχανοστάσια θα πρέπει να διατηρούνται σε άριστη κατάσταση και να μην υπάρχει πρόσβαση σε αυτά πλύν των συντηρητών και των ηλεκτρολόγων του Νοσοκομείου. Επίσης, τα φρεάτια να διατηρούνται καθαρά.
- Τα υλικά που τυχόν απαιτούνται για τις συντηρήσεις επιβαρύνουν τον Ανάδοχο.

Γ. ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ

Εκτός από τη συντήρηση, ο Ανάδοχος του έργου αναλαμβάνει και τις επισκευές λόγω βλάβης ή φθοράς, με οποιοδήποτε υλικό, ανταλλακτικό ή αναλώσιμο απαιτείται. Εξαιρούνται μόνο οι κινητήρες και οι μειωτές.

Αν η βλάβη σε ανελκυστήρα είναι υπαιτιότητα κακής συντήρησης ή ελέγχου, ο Ανάδοχος επιβαρύνεται εξ ολοκλήρου για το κόστος της αποκατάστασης ασχέτως αν το υλικό περιλαμβάνεται ή όχι στις υποχρεώσεις του.

Δ. ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΤΗΝ ΕΠΙΣΚΕΥΗ

1. Η συντήρηση και η επισκευή των ανελκυστήρων πρέπει να εκτελείται:
 - α. Σύμφωνα με τους ισχύοντες Νόμους, κανονισμούς, Οδηγίες περί κατασκευής και λειτουργίας ανελκυστήρων, καθώς και σύμφωνα με κάθε άλλη σχετική υπόδειξη των αρμοδίων υπηρεσιών για την πρόληψη ατυχήματος.
 - β. Σύμφωνα με τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης.
 - γ. Από ειδικευμένο εργατοτεχνικό προσωπικό, που έχει τα προσόντα, τον τεχνικό εξοπλισμό, τα μέσα και τα εργαλεία που προβλέπονται από τη νομοθεσία.
2. Οι εργασίες συντήρησης και επισκευής θα πιστοποιούνται από την Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου, σύμφωνα τα προβλεπόμενα από την ισχύουσα νομοθεσία.
3. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει με δαπάνες του το σύνολο των ανελκυστήρων σε ασφαλιστική εταιρεία που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα, για κάλυψη αστικής ευθύνης, τόσο αυτού όσο και του Νοσοκομείου, ως εξής τουλάχιστον:
 - Σωματικές βλάβες κατ' άτομο 200.000,00 ευρώ.
 - Υλικές ζημιές τρίτων κατά περιστατικό 200.000,00 ευρώ.
 - Ομαδικό ατύχημα (σωματικές βλάβες και υλικές ζημιές) 400.000,00 ευρώ.
 - Σύνολο ευθύνης της εταιρείας για όλη τη διάρκεια 600.000,00 ευρώ.
 Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να ασφαλίσει τους ανελκυστήρες κατά τους όρους του παρόντος και τουλάχιστον για ένα τρίμηνο, πέρα από την ημερομηνία λήξης της σύμβασης.
4. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει οποιαδήποτε ευθύνη, ποινική και αστική, για οποιαδήποτε υλική ζημιά ή ατύχημα προσώπων, που τυχόν θα συμβεί κατά τη χρήση ή κακή λειτουργία αυτών, σύμφωνα με τα πιο πάνω, τόσο έναντι του Νοσοκομείου, όσο και έναντι οποιουδήποτε τρίτου, υποχρεούμενος να αναλάβει κάθε σχετική δίκη, του Νοσοκομείου οπωσδήποτε απαλλασσομένου ρητά πάσης ευθύνης.

ΓΝΑ ΚΑΤ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

5. Ο Ανάδοχος δεν μπορεί να αναθέσει σε τρίτο την εκτέλεση των υποχρεώσεών του από τη σύμβαση που θα συνάψει με το Νοσοκομείο, χωρίς τη γραπτή συναίνεση του Νοσοκομείου.
6. Ο Ανάδοχος επιτρέπεται να εκχωρήσει απαιτήσεις του από τη σύμβαση σε Τράπεζες ή σε εταιρείες διαχείρισης απαιτήσεων που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα.
7. Η μη τήρηση έστω και ενός όρου της σύμβασης από τον Ανάδοχο έχει συνέπεια την έκπτωσή του, αφού προηγηθεί όχληση και δεν συμμορφωθεί μέσα σε 15 ημερολογιακές μέρες από τη κοινοποίηση της όχλησης.
8. Η συντήρηση εκτελείται κατά τις ώρες που θα υποδεικνύει η Τεχνική Υπηρεσία, με τρόπο ώστε να μην εμποδίζεται η λειτουργία του Νοσοκομείου, αλλά και να επιτυγχάνεται η ταχύτερη δυνατή αποκατάσταση.
9. Κατά τη διάρκεια της συντήρησης ή επισκευής βλαβών ή επιθεώρησης κλπ πρέπει να τηρούνται οι κανονισμοί ασφάλειας που προβλέπονται από την ισχύουσα Νομοθεσία.
10. Σημειώνεται ότι πρέπει να είναι παρών στο Νοσοκομείο κάθε εργάσιμη μέρα, 07:00-15:00, ειδικευμένος Τεχνίτης του Αναδόχου (Ηλεκτροτεχνίτης Δ' ειδικότητας), που έχει τα νόμιμα προσόντα, τον τεχνικό εξοπλισμό, τα μέσα και τα εργαλεία που προβλέπονται από τη νομοθεσία.
11. Σε περίπτωση βλάβης, ο Ανάδοχος υποχρεούται να την αποκαταστήσει ως εξής:
 - α. Αν δεν απαιτούνται υλικά, μέσα σε 2 ώρες, από την αναγγελία, η οποία είναι βεβαιωμένη είτε γίνει προφορικά είτε τηλεφωνικά είτε με sms είτε με μείλ είτε με φαξ.
 - β. Αν απαιτούνται υλικά που περιλαμβάνονται στη σύμβαση, μέσα σε 24 ώρες από την αναγγελία. Δεν συμπεριλαμβάνονται στο 24ωρο Κυριακές και αργίες.
 - γ. Αν η βλάβη προκύψει εκτός του ωραρίου εργασίας (εργάσιμες ημέρες- 07:00-15:00), ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποστείλει εντός 2 ωρών από την αναγγελία, ειδικευμένο συνεργείο για την αποκατάσταση. Η γνωστοποίηση της βλάβης στο συντηρητή θα γίνεται τηλεφωνικά ή με FAX ή sms, που θα αποστέλλει η Υπηρεσία στον αριθμό που θα της έχει γνωστοποιήσει επίσημα. Το συνεργείο συντήρησης οφείλει, μόλις φθάσει στον τόπο του έργου να ενημερώσει απαραίτητα την αρμόδια Υπηρεσία του Νοσοκομείου για την ώρα άφιξης του και να συνεργάζεται με τον ηλεκτρολόγο ή τον υπεύθυνο του κτιρίου για το είδος και τη φύση της βλάβης. Η παράληψη της αναφερόμενης ενημέρωσης νοείται ως χρόνος καθυστέρησης άφιξης στον τόπο του έργου και ως τέτοια επιβαρύνεται με τα προβλεπόμενα στο άρθρο Δ-12. Τα ανωτέρω ισχύουν για όλες τις ώρες του 24ώρου και για όλες τις ημέρες του έτους.
12. Αν ο Ανάδοχος δεν προσέλθει μετά την αναγγελία της βλάβης μέσα στην προθεσμία που καθορίζεται στην παράγραφο Δ-11γ, τότε υποχρεούται να καταβάλει στο Νοσοκομείο το ποσό των 150,00 € για κάθε επιπλέον ώρα καθυστέρησης.
13. Τα τοποθετημένα από τον Ανάδοχο ανταλλακτικά πρέπει να είναι καινούργια και αμεταχειρίστα, απαλλαγμένα από οποιοδήποτε ελάττωμα. Πριν από την τοποθέτησή τους επιθεωρούνται από τον αρμόδιο της Τεχνικής Υπηρεσίας, στον οποίο θα παραδίδονται και τα αντικαθιστάμενα φθαρμένα εξαρτήματα.
14. Σε περίπτωση που η αποκατάσταση μιας βλάβης δεν έχει ολοκληρωθεί μέσα στο καθορισμένο ωράριο του ηλεκτροτεχνίτη, αυτός θα παραμένει στο Νοσοκομείο έως την αποκατάσταση άνευ επιπλέον χρέωσης. Επίσης, θα **ενημερώνει τα βιβλία καθημερινά** για οποιαδήποτε ανωμαλία στους ανελκυστήρες.
15. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει αναλυτική τεχνική έκθεση για την κατάσταση των ανελκυστήρων, το αργότερο μέσα σε 30 ημερολογιακές μέρες από την υπογραφή τα σύμβασης. Η έκθεση θα συμπεριλαμβάνει και προτάσεις αποκατάστασης και βελτίωσης, καθώς και τα αντίστοιχα κόστη. Ανάλογη έκθεση είναι υποχρεωμένος ο Ανάδοχος να καταθέσει και 30 ημερολογιακές μέρες πριν από τη λήξη της σύμβασης.

**ΓΝΑ ΚΑΤ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

16. Οφείλει μια φορά το χρόνο να εκτελεί δοκιμή καλής λειτουργίας του συστήματος της ασφαλιστικής πέδης (αρπάγης) όλων των ανελκυστήρων.
17. Κατά τη διάρκεια των προληπτικών συντηρήσεων, θα πρέπει να τοποθετείται πινακίδα σε όλες τις πόρτες που θα αναγράφει: **«ΠΡΟΣΟΧΗ Ο ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ ΔΕΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΕΙ ΛΟΓΩ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ».**
18. Οι προληπτικές συντηρήσεις θα γίνονται καθημερινές 07:00-15:00. Μπορεί όμως η Υπηρεσία για λειτουργικούς λόγους να προσδιορίσει σε ορισμένους ανελκυστήρες, πάντως όχι περισσότερο από 20% του συνόλου των ανελκυστήρων, η συντήρηση να γίνεται σε ημέρες Σαββάτου ή Κυριακής και μη εφημερίας και σε χρόνους που θα δημιουργούν το ελάχιστο δυνατό πρόβλημα στη λειτουργία του Νοσοκομείου.
19. Στις περιπτώσεις βλαβών, η Τεχνική Υπηρεσία θα προσμετρά το χρόνο ακινητοποίησης λόγω βλάβης στους ανελκυστήρες, και γι' αυτό η αδικαιολόγητη καθυστέρηση στην αποκατάσταση βλαβών θα επιβαρύνει αρνητικά το συντηρητή, ο οποίος θα καλείται εγγράφως να αιτιολογήσει εντός τριών ημερών το λόγο της καθυστέρησης.
20. Ο Ανάδοχος υποχρεούται για την έγκαιρη ειδοποίηση των αρμόδιων αρχών για την από αυτόν ανάληψη της συντήρησης των ανελκυστήρων την οποία θα γνωστοποιήσει και στο Νοσοκομείο, αμέσως μετά την ανάληψη της συντήρησης.
21. Ο συντηρητής υποχρεούται να ορίσει έναν εκπρόσωπο με τον αντικαταστάτη του, ως αρμοδίους, μέσω των οποίων θα γίνονται όλες οι συνεννοήσεις της Υπηρεσίας που θα έχουν σχέση με όλα τα θέματα της συντήρησης και γενικότερα κάθε τεχνικής μορφής πληροφορία, διευκρίνιση ή οτιδήποτε άλλο ζητηθεί από την πλευρά του Νοσοκομείου.
22. Ο συντηρητής, με την αποδοχή της ανάληψης της συντήρησης των παραπάνω ανελκυστήρων και της εκτέλεσης του έργου στο οποίο αναφέρεται η παρούσα, λογίζεται ότι προηγουμένως εξέτασε επισταμένως τους παραπάνω ανελκυστήρες, τις πάσης φύσεως εγκαταστάσεις και εξαρτήματα αυτών, τα κτίρια που ευρίσκονται και είναι πλήρως εν γνώσει της κατάστασής τους.

E. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

1. Δικαίωμα συμμετοχής έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου, συνεταιρισμοί, συμπράξεις, κοινοπραξίες, ενώσεις φυσικών ή/και νομικών προσώπων της ημεδαπής ή αλλοδαπής που: α) μπορούν να αποδείξουν, με κάθε πρόσφορο τρόπο, ότι έχουν γνώση και πείρα του αντικειμένου του διαγωνισμού, β) έχουν τα από τον Νόμο απαιτούμενα προσόντα, γ) έχουν πιστοποίηση ISO 9001:2008, 18001:2007, 14001:2004 στην εγκατάσταση και στη συντήρηση ανελκυστήρων. Όλα τα σχετικά στοιχεία θα κατατεθούν στην Τεχνική Προσφορά του συμμετέχοντος.
2. Οι Προμηθευτές, τουλάχιστον 5 μέρες πριν την υποβολή των Προσφορών τους, θα πρέπει να επισκεφθούν, υποχρεωτικά, τον χώρο του Νοσοκομείου, προκειμένου να λάβουν γνώση της εγκατάστασης των ανελκυστήρων αλλά και των ιδιοτεροτήτων του αντικειμένου συντήρησης, ώστε να διαμορφώσουν κατάλληλα τις Προσφορές τους. Η επίσκεψη αυτή θα πιστοποιείται με αντίστοιχη βεβαίωση της Τεχνικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου, που θα βεβαιώνει την επίσκεψη και τον έλεγχο των ανελκυστήρων.
3. Ο Ηλεκτροτεχνίτης Δ' Ειδικότητας θα πρέπει να έχει αντίστοιχη προϋπηρεσία σε αντίστοιχη θέση (συντήρηση και επισκευή ανελκυστήρων σε δημόσια ιδρύματα) τουλάχιστον για 2 χρόνια η οποία θα αποδεικνύεται με υπεύθυνη δήλωση του εργοδότη του, αλλά και με επιστολή του ιδρύματος/ων που εργαζόταν.
4. Μέσα σε δύο μήνες από την ανάληψη της συντήρησης, ο Ανάδοχος οφείλει να εγκαταστήσει σε όλους τους θαλάμους των ανελκυστήρων, πλαστικές ή μεταλλικές πινακίδες που θα αναγράφουν το μέγιστο επιτρεπόμενο βάρος, αριθμό ατόμων, τηλέφωνα ανάγκης κλπ. Οι πινακίδες θα πρέπει να έχουν την έγκριση της Τεχνικής

**ΓΝΑ ΚΑΤ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

- Υπηρεσίας. Για το λόγο αυτό, θα υποδειχθεί από τον Ανάδοχο ένα δείγμα της πινακίδας στην Τεχνική Υπηρεσία και αφού λάβει την έγκριση θα προχωρήσει στην τοποθέτηση.
5. Μέσα στο πρώτο εξάμηνο από την ανάληψη της συντήρησης, ο Ανάδοχος οφείλει να παραδώσει έκθεση από αναγνωρισμένο φορέα πιστοποίησης για την κατάσταση των ανελκυστήρων με σκοπό την έκδοση του από το νόμο πιστοποιητικού. Ο φορέας πιστοποίησης θα πρέπει να γνωστοποιηθεί πρώτα στο Νοσοκομείο και να γίνει αποδεκτός.
 6. Μέσα σε δύο μήνες από την ανάληψη της συντήρησης, ο Ανάδοχος οφείλει να εγκαταστήσει σε 15 ανελκυστήρες, ηλεκτρονικά συστήματα ελέγχου και επιτήρησης φορτίου. Τα συστήματα πέρα από την ηχητική ειδοποίηση θα πρέπει να μην επιτρέπουν στον ανελκυστήρα να λειτουργήσει σε περίπτωση υπέρβασης του επιτρεπόμενου βάρους.
 7. Μέσα σε δύο μήνες από την ανάληψη της συντήρησης, ο Ανάδοχος οφείλει να εγκαταστήσει στους ανελκυστήρες (όπου είναι τεχνικά εφικτό), διάταξη συσσωρευτών ώστε σε περίπτωση διακοπής ρεύματος, ο θάλαμος να διαθέτει εφεδρικό φωτισμό και να σταματήσει στον πλησιέστερο όροφο.
 8. Μέσα σε δύο μήνες από την ανάληψη της συντήρησης, ο Ανάδοχος οφείλει να επισκευάσει ή αντικαταστήσει τις φωτοκουρτίνες (όπου υπάρχουν) και τις πτυσσόμενες εσωτερικές πόρτες (όπου υπάρχουν).
 9. Ο Ανάδοχος οφείλει να επανδρώσει το συνεργείο του με όσους τεχνίτες απαιτούνται άνευ επιπλέον χρέωσης, για τις περιπτώσεις που οι εργασίες συντήρησης, επισκευής, νέας εγκατάστασης δεν είναι δυνατόν να εκτελεστούν από έναν τεχνίτη.
 10. Στις περιπτώσεις προγραμματισμένης διακοπής ρεύματος που πραγματοποιεί το Νοσοκομείο για προληπτική συντήρηση ή επισκευή υποσταθμών, κεντρικών πινάκων κλπ., ο Ανάδοχος οφείλει να διαθέτει στο Νοσοκομείο έναν τεχνίτη για την επίβλεψη των ανελκυστήρων. Οι προγραμματισμένες διακοπές δεν θα ξεπερνούν τις τέσσερις ετησίως και όχι περισσότερο από έξι ώρες σε κάθε περίπτωση.
 11. Ο Ανάδοχος οφείλει να ανανεώσει τα Πιστοποιητικά δύο ανελκυστήρων πριν τη λήξη τους.

ΣΤ. ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ

Στις περιπτώσεις που ο Ανάδοχος δεν εκτελέσει σωστά και έγκαιρα κάποιον από τους όρους της Σύμβασης, το Νοσοκομείο μπορεί να του επιβάλει πρόστιμο ως εξής:

- α. Για την πρώτη παράβαση πρόστιμο 1.000,00 ΕΥΡΩ.
- β. Για τη δεύτερη παράβαση, πρόστιμο 2.000,00 ΕΥΡΩ.
- γ. Για την τρίτη παράβαση, πρόστιμο 4.000,00 ΕΥΡΩ.
- δ. Για την τέταρτη παράβαση, κηρύσσεται έκπτωτος.

Σε κάθε περίπτωση ο Ανάδοχος μπορεί να καταθέσει έγγραφες εξηγήσεις, εντός τριών εργασίμων ημερών από την όχληση. Οι εξηγήσεις θα πρέπει να γίνουν αποδεκτές από το ΔΣ του Νοσοκομείου, ώστε να μην επιβληθεί ποινική ρήτρα.

Τα παραπάνω ισχύουν και σε περίπτωση που:

1. Ακινητοποιείται κάποιος ανελκυστήρας του Νοσοκομείου για χρονικό διάστημα μεγαλύτερο της μιας εργάσιμης μέρας και οι γραπτές (εάν δοθούν) εξηγήσεις του Αναδόχου, για τους λόγους της μη αποκατάστασης της βλάβης και κανονικής επαναλειτουργίας αυτού, δεν κριθούν ικανοποιητικές.
2. Σε περίπτωση που παρά την αποκατάσταση της βλάβης του ανελκυστήρα και μετά την επισκευή του παρουσιάζει την ίδια βλάβη άλλες 2 φορές εντός 4 ημερών.
Το πρόστιμο που τυχόν επιβληθεί θα παρακρατείται από το επόμενο μηνιαίο τιμολόγιο του Αναδόχου.

ΓΝΑ ΚΑΤ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

2. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα δημοσίου και ιδιωτικού δικαίου, συνεταιρισμοί, συμπράξεις, κοινοπραξίες και ενώσεις φυσικών ή/και νομικών προσώπων της ημεδαπής ή αλλοδαπής, που εργάζονται και λειτουργούν νομίμως στην Ελλάδα, σύμφωνα με το άρθρο 25, του Ν4412/16.

3. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές συντάσσονται σύμφωνα με τους όρους της διακήρυξης και κατατίθενται μέσα σε έναν ενιαίο σφραγισμένο φάκελο, που περιλαμβάνει τρεις επί μέρους, ανεξάρτητους, σφραγισμένους φακέλους: α) φάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ», β) φάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», γ) φάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», που κάθε ένας περιέχει αντιστοίχως τα στοιχεία των κατωτέρω παραγράφων 3. Α, Β, Γ.

Ο ενιαίος και οι επί μέρους σφραγισμένοι, ανεξάρτητοι φάκελοι θα αναγράφουν:

- Τα στοιχεία του διαγωνιζόμενου.
- Ο ενιαίος φάκελος «ΠΡΟΣΦΟΡΑ». Οι επί μέρους «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ», «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».
- Τον αριθμό της διακήρυξης, τον τίτλο του διαγωνισμού, την επωνυμία του διενεργούντος τον διαγωνισμό και την ημερομηνία διενέργειας.

3.Α. ΦΑΚΕΛΟΣ «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ»

Ο φάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

α) Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 του Ν. 4412/2016, όπως εγκρίθηκε με την υπ' αριθμ. 158/2016 απόφαση της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ., ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη.

Προς διευκόλυνση των ενδιαφερομένων, το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) διατίθεται σε ηλεκτρονική μορφή στην ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής (www.kat-hosp.gr), στη διαδρομή : ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΙ-ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΕΙΣ ► ΝΕΕΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΕΙΣ, καθώς και στον ιστότοπο της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ (www.eaadhsy.gr) στο πεδίο «Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) και οδηγίες συμπλήρωσής του».

Επισημαίνεται ότι ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο τα παρακάτω Μέρη-Ενότητες:

- Μέρος II, Ενότητες Α, Β & Γ
- Μέρος III, Ενότητες Α & Β
- Μέρος IV, Ενότητες Α & Γ
- Μέρος VI

Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα ανά πάσα στιγμή να ζητήσει όλα ή κάποια από τα πιστοποιητικά/δικαιολογητικά που αποδεικνύουν τα αναφερόμενα στο ΤΕΥΔ, εφόσον κρίνει ότι αυτό είναι απαραίτητο για την ομαλή διεξαγωγή της διαδικασίας.

β) Υπεύθυνη δήλωση της παραγράφου 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, όπως ισχύει, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα να δηλώνει την αποδοχή, πλήρως και ανεπιφύλακτα, των όρων της παρούσας διακήρυξης, σύμφωνα με το συνημμένο υπόδειγμα.

3.Β. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Ο φάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» περιλαμβάνει τα έγγραφα και δικαιολογητικά που αναφέρονται στους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.

3.Γ. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

- Ο φάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» περιέχει συμπληρωμένο το έντυπο οικονομικής προσφοράς που επισυνάπτεται στη διακήρυξη, στο οποίο αναγράφεται η προσφερόμενη συνολική τιμή για την εκτέλεση της σύμβασης. Οι τιμές αυτές θα περιλαμβάνουν τις υπέρ τρίτων κρατήσεις, εκτός από το ΦΠΑ.
- Θα αναφέρεται το ποσοστό ΦΠΑ επί τοις εκατό.
- Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές.

4. ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ

Η κατακύρωση γίνεται στον διαγωνιζόμενο που προσφέρει τη χαμηλότερη συνολική τιμή, για την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον η προσφορά του είναι αποδεκτή με βάση τους όρους της διακήρυξης. Ισότιμες θεωρούνται οι προσφορές, με την αυτή ακριβώς τιμή.

Σε περίπτωση ισοτιμίας ο ανάδοχος θα επιλέγεται με κλήρωση από το αρμόδιο όργανο παρουσία των οικονομικών φορέων.

5. ΔΙΑΡΚΕΙΑ - ΠΑΡΑΤΑΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η διάρκεια της σύμβασης είναι 12 μήνες. Δύναται να δοθεί παράταση, η διάρκεια της οποίας δεν θα ξεπερνά το 50% της συνολικής συμβατικής διάρκειας, μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του αναδόχου.

6. ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

- Εγγύηση συμμετοχής δεν απαιτείται.
- Εγγύηση καλής εκτέλεσης, σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ, απαιτείται για συμβάσεις αξίας ίσης ή ανώτερης των 2.500,00€.

7. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η παρακολούθηση της σύμβασης διενεργείται από την καθ' ύλην αρμόδια υπηρεσία. Σε περίπτωση που κριθεί αναγκαίο, η υπηρεσία δύναται να ορίσει, στην περίπτωση που δεν έχει οριστεί σχετική επιτροπή παρακολούθησης του έργου, υπάλληλό της, ως επόπτη της σύμβασης, με καθήκοντα εισηγητή, σύμφωνα με το άρθρο 216 του Ν4412/16.

8. ΠΛΗΡΩΜΗ

Η πληρωμή της αξίας της υπηρεσίας, πραγματοποιείται με την εξόφληση του 100% της συμβατικής αξίας, μετά την οριστική παραλαβή της υπηρεσίας για εφάπαξ υπηρεσία ή τμηματικά, που αναλογεί στην τμηματική παραλαβή της υπηρεσίας ανά μήνα ή όπως άλλως συμφωνηθεί μεταξύ του αναδόχου και της υπηρεσίας.

Η πληρωμή θα πραγματοποιείται ύστερα από την προσκόμιση των δικαιολογητικών που απαιτούνται βάσει του Ν4412/16 άρθρο 200.

9. ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Ψυχική Υγεία 2%, ΕΑΑΔΗΣΥ 0,06%, χαρτόσημο 3% επί ΕΑΑΔΗΣΥ, ΟΓΑ 20% επί χαρτοσήμου ΕΑΑΔΗΣΥ, προκαταβολή φόρου 4% για τα υλικά και 8% για τις εργασίες. Οι κρατήσεις που θα εφαρμοστούν τελικώς είναι αυτές που θα ισχύουν την ημερομηνία έκδοσης του εντάλματος.

10. ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΑΤΑΞΗ

Για κάθε θέμα που δεν αναφέρεται ρητώς στη διακήρυξη ισχύει η κείμενη Νομοθεσία (Ν.4412/2016).

Διοικητής
Νικόλαος Κοντοδημόπουλος

Συνημμένα: 1) Υπόδειγμα υπεύθυνης δήλωσης.
2) Υπόδειγμα ΥΔ για αποδοχή των όρων της διακήρυξης
3) Υπόδειγμα οικονομικής προσφοράς.

ΓΝΑ ΚΑΤ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

1. **ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)**
[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]
για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα¹ και τη διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)

- Ονομασία: ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΤΤΙΚΗΣ ΚΑΤ
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : 99221996
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: Νίκης 2, Κηφισιά, ΤΚ. 145 61
- Αρμόδιος για πληροφορίες: [.....]
- Τηλέφωνο: [.....]
- Ηλ. ταχυδρομείο: [.....]
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου): www.kat-hosp.gr

B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): [.....]
- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: [.....]
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : [.....]
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : [.....]
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει): [.....]

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

1. Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών.

**ΓΝΑ ΚΑΤ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

2. Υπόδειγμα ΥΔ για αποδοχή των όρων της διακήρυξης

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

(Άρθρο 8 Ν. 1599/1986)

Προς: **ΓΝΑ ΚΑΤ, για τον διαγωνισμό ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ:**

Ο/Η (όνομα) :
 Επώνυμο :
 Όνομα & επώνυμο πατέρα :
 Όνομα & επώνυμο μητέρας :
 Ημερομηνία γέννησης :
 Τόπος γέννησης :
 Τόπος κατοικίας :
 Αριθμός δελτίου ταυτότητας :

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

- α. Αποδέχομαι ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσης προκήρυξης.
- β. Τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή.
- γ. Παραιτούμαι από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης μου σχετικά με οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για αναβολή ή ακύρωση –ματαίωση του Διαγωνισμού.
- δ. Συμμετέχω με μία μόνο προσφορά στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού.

(Ημερομηνία, υπογραφή, ονοματεπώνυμο και ιδιότητα υπογράφοντος, σφραγίδα εταιρείας)

ΓΝΑ ΚΑΤ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

3. Υπόδειγμα οικονομικής προσφοράς

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Προς: ΓΝΑ ΚΑΤ, για τον διαγωνισμό ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ:

| Τίμημα αριθμητικώς | ΦΠΑ 24% αριθμητικώς | Τίμημα με ΦΠΑ αριθμητικώς |
|--------------------|---------------------|---------------------------|
| | | |
| Τίμημα ολογράφως | ΦΠΑ 24% ολογράφως | Τίμημα με ΦΠΑ ολογράφως |
| | | |

(Ημερομηνία, υπογραφή, ονοματεπώνυμο και ιδιότητα υπογράφοντος, σφραγίδα εταιρείας)