



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
**ΕΘΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ**  
**ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**  
 Λ.Φυλής 8<sup>η</sup> στάση & Σπ. Θεολόγου 1  
 ΙΛΙΟΝ Τ.Κ. 13122  
 Πληροφορίες: Νικηφόρος Γιώργος  
 Τηλ. 213 2015353,  
 FAX: 213 2015348  
 ekaprom1@eka-hosp.gr

ΙΛΙΟΝ, 01-10-2020  
 Αριθ. πρωτ.: 6938

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ  
 ΚΑΙ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ  
 ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ  
**17/2020**

**ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΩΝ & ΨΥΚΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΤΟΥ ΕΚΑ**  
**Προκήρυξη συνοπτικού διαγωνισμού**

**Πίστωση 12.000,00€ συμπ/νου ΦΠΑ**

Το ΕΘΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ έχοντας υπόψη τις διατάξεις του Ν.4412/16(ΦΕΚ 147/Α) καθώς και την υπ' αριθ. 23/22-09-20 θέμα 6<sup>ο</sup> απόφαση Δ.Σ., **προκηρύσσει** συνοπτικό διαγωνισμό σε ένα στάδιο, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής, για την ανάδειξη αναδόχου του ως άνω έργου.

**ΑΡΘΡΟ 1. ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Αναθέτουσα αρχή	ΕΘΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ
Είδος διαγωνισμού	Συνοπτικός
Κριτήριο κατακύρωσης	Συμφερότερη από οικονομική άποψη τιμή (Χαμηλότερη τιμή)
Προϋπολογισμός	2.600,00€ με ΦΠΑ
CPV	50700000-2
Διάρκεια σύμβασης	12 μήνες
Κατάθεση προσφορών έως	<b>Τετάρτη, 14-10-20, ώρα 11:00 π.μ.,</b> στο πρωτόκολλο του Εθνικού Κέντρου Αποκατάστασης
Ημερομηνία διενέργειας	<b>Τετάρτη, 14-10-20, ώρα 12:00 μ.μ.</b>
Τόπος διενέργειας	Αίθουσα Διοικητικού Συμβουλίου Εθνικού Κέντρου Αποκατάστασης
Ισχύς προσφορών	120 ημερολογιακές ημέρες
<b>Αξιολόγηση δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικών και οικονομικών προσφορών σε ένα στάδιο</b>	

**ΑΡΘΡΟ 2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ, ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ****2.1 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ:**

Ο ανάδοχος θα αναλάβει την προληπτική συντήρηση και τις επιθεωρήσεις των Κλιματιστικών και ψυκτικών μονάδων, όπως αυτές περιγράφονται παρακάτω και Βρίσκονται εγκατεστημένες στο ΕΚΑ.

**Κλιματιστικές και Ψυκτικές Μονάδες**

Α/Α	ΤΜΗΜΑ	ΤΕΜ.
1	ΤΡΑΠΕΖΑΡΙΑ – ΕΞΩΤ. ΙΑΤΡΕΙΑ ( ΚΚΜ Φυρογένης )	3
2	ΤΡΑΠΕΖΑΡΙΑ – ΕΞΩΤ. ΙΑΤΡΕΙΑ (ΑΕΡΟΨΥΚΤΟΣ ΨΥΚΤΗΣ CARRIER 30GT-080)	1
3	ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΦΥΣΙΟΘΕΡΑΠΕΙΑΣ (PACKAGE UNIT CARRIER)	1

**2.2 ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΩΝ ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ**

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΩΝ ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ	ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΣ	ΙΟΥΝΙΟΣ
Καθαρισμός πρόφιλτρων με χημικό υγρό ή αντικατάσταση εάν απαιτείται.	X	X
Εξαγωγή σακόφιλτρων, έλεγχος καθαρότητας και αντικατάσταση εφόσον απαιτείται.	X	X
Έλεγχος κατάστασης και τάνυσης ιμάντων κινήσεως των ανεμιστήρων ή αντικατάσταση ιμάντων εφόσον διαπιστωθεί ότι απαιτείται.	X	X
Αμπερομέτρηση κινητήρα και έλεγχος καλής λειτουργίας	X	X
Έλεγχος και σύσφιξη ηλεκτρικών συνδέσεων κινητήρα.	X	X
Λίπανση και έλεγχος λειτουργίας και στάθμης θορύβου ρουλεμάν, εδράνων, αξόνων, φτερωτών και κινητήρων ανεμιστήρων.	X	X
Χημικός καθαρισμός με πιεστική αντλία και χημικό υγρό για τα στοιχεία ψυχρού-θερμού.	-	X
Καθαρισμός λεκάνης συμπυκνωμάτων.	-	X

Έλεγχος αποχέτευσης λεκανών και καθαρισμός εάν απαιτείται.	-	X
Έλεγχος καλής λειτουργίας damper προσαγωγής, απαγωγής και ανάμειξης.	X	X
Γενικός οπτικός εξωτερικός έλεγχος (διαρροές, αστοχίες, διαβρώσεις, στεγανοποίηση θυρών).	X	X
Εκκίνηση και γενικός λειτουργικός έλεγχος.	-	X

### 2.3 ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΑΕΡΟΨΥΚΤΟΥ ΨΥΚΤΗ 30GT

1. Έλεγχος πιέσεων κατάθλιψης ανά κύκλωμα.
2. Έλεγχος πιέσεων αναρρόφησης ανά κύκλωμα
3. Έλεγχος απωλειών ψυκτικού μέσου
4. Μέτρηση θερμοκρασίας εισόδου / εξόδου νερού.
5. Επιθεώρηση θερμοστάτη προστασίας.
6. Μέτρηση πιέσεων κυκλώματος ψυκτικού ελαίου.
7. Έλεγχος ηλεκτρικής τροφοδοσίας ισχύος και ρελέ αυτοματισμού.
8. Πλύσιμο συμπυκνωτών με πιεστική αντλία και ειδικό χημικό, όπως προτείνεται από τον κατασκευαστή.
9. Καθαρισμός και σύσφιξη των συνδέσεων του ηλεκτρικού πίνακα.
10. Καθαρισμός αυτόματων ισχύος και ρελέ αυτοματισμού.
11. Μέτρηση πιέσεων στο δίκτυο ψυχρού νερού.
12. Επιθεώρηση και ρύθμιση των αυτοματισμών προστασίας.
13. Έλεγχος λειτουργίας ανεμιστήρων συμπυκνωτή.
14. Έλεγχος ποσότητας ψυκτικού ελαίου.
15. Επιθεώρηση φίλτρων ψυκτικού ελαίου και αντικατάσταση αν απαιτείται.
16. Έλεγχος όλων των θερμοστοιχείων.
17. Έλεγχος όλων των μορφομετατροπένων πίεσης.
18. Έλεγχος λειτουργίας ηλεκτρονικών εκτονωτικών βαλβίδων (EXVs).
19. Εκκίνηση και γενικός λειτουργικός έλεγχος.

### 2.4 ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ PACKAGE UNIT

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ PACKAGEUNIT	ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΣ		ΙΟΥΝΙΟΣ
<b>ΣΥΜΠΙΕΣΤΗΣ</b>			
Αμπερομέτρηση συμπιεστών.	-		X
Μέτρηση Αντίστασης συμπιεστών.	-		X
Έλεγχος ακροδεκτών.	-		X
Έλεγχος θερμοκρασίας.	-		X
<b>ΕΛΕΓΧΟΙ</b>			

Μέτρηση πιέσεων κατάθλιψης και αναρρόφησης ανά κύκλωμα.	X		X
Έλεγχος διαρροών ψυκτικού υγρού.	X		X
Μέτρηση θερμοκρασίας εισόδου / εξόδου αέρα.	X		X
Έλεγχος και ρύθμιση των αυτοματισμών προστασίας.	X		X
Έλεγχος καλής λειτουργίας τετράοδων.	X		X
Έλεγχοςλειτουργίας εκτονωτικών βαλβίδων.	X		X
Έλεγχος λειτουργίας πρεσοστατών χαμηλής - υψηλής πίεσης.	X		X
Έλεγχοςλειτουργίας κύκλου defrost.	X		-
<b>ΣΥΣΤΗΜΑ ΜΕΤΑΔΟΣΗΣ ΚΙΝΗΣΗΣ ΑΝΕΜΙΣΤΗΡΑ</b>			
Έλεγχος και ρύθμιση ιμάντων και τροχαλιών ανεμιστήρων.	X		X
Έλεγχος σημείων λιπάνσεως και λίπανση.	X		X
Ρύθμιση ταχύτητας ανεμιστήρων αν απαιτείται.	X		X
Αμπερομέτρηση κινητήρα και σύσφιξη συνδέσεων.	-		X
<b>ΣΥΜΠΥΚΝΩΤΗΣ</b>			
Πλύσιμο συμπυκνωτή με πιεστική αντλία.	X		X
<b>ΕΞΑΤΜΙΣΤΗΣ</b>			
Πλύσιμο εξατμιστή με πιεστική αντλία.	X		X
<b>ΜΟΝΑΔΑ</b>			
Καθαρισμός και πλύσιμο πρόφιλτρων αέρα.	X		X
Έλεγχος αποχετεύσεων συμπυκνωμάτων.	X		X
<b>ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ</b>			
Καθαρισμός ηλεκτρολογικού πίνακα.	-		-
Έλεγχος επαφών ρελέ ισχύος.	X		X
Έλεγχος και καθαρισμός αυτομάτων ισχύος και ρελέ αυτοματισμού.	X		X
Εκκίνηση και γενικός λειτουργικός έλεγχος.	X	X	

ΕΘΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ  
ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Η συντήρηση θα πραγματοποιείται κατόπιν συνεννόησης με την Υποδιεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών του ΕΚΑ.

Την εκτέλεση της πορείας των εργασιών συντήρησης θα παρακολουθεί αρμόδια επιτροπή του ΕΚΑ, η οποία θα ελέγχει την ποιότητα των χρησιμοποιούμενων υλικών, την αρτιότητα της εργασίας και την τήρηση των εφαρμοζόμενων τεχνικών προδιαγραφών.

## **2.5 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ**

1. Η τακτική συντήρηση θα εκτελείται από τον ανάδοχο, σύμφωνα με τις οδηγίες και τις προδιαγραφές του κατασκευαστή του συντηρούμενου εξοπλισμού. Όλες οι εργασίες θα εκτελούνται με ευθύνη «Ομάδας Έργου» που θα ορίσει ο ανάδοχος η οποία θα αποτελείται από:

-έναν υπεύθυνο συντήρησης, ο οποίος θα πρέπει να είναι διπλωματούχος μηχανολόγος μηχανικός ή ηλεκτρολόγος μηχανικός με σχετική άδεια ασκήσεως επαγγέλματος μηχανικού, η οποία θα κατατίθεται από τους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό. Μετά το πέρας κάθε εργασίας, ο υπεύθυνος συντήρησης θα πρέπει να παραδίδει, μέσω πρωτοκόλλου, στην Υποδιεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών του ΕΚΑ, εγγράφως, έκθεση επιθεώρησης και ελέγχου, η οποία θα περιλαμβάνει όλες τις εργασίες που πραγματοποίησε, οποιαδήποτε βλάβη παρατήρησε, καθώς και τα αποτελέσματα τυχόν μετρήσεων.

- τεχνικούς συντηρητές, οι οποίοι θα διαθέτουν την απαιτούμενη από τη Νομοθεσία άδεια ασκήσεως επαγγέλματος, η οποία θα κατατίθεται από τους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό.

2. Η τακτική συντήρηση λαμβάνει χώρα σύμφωνα με τα αναφερόμενα και συμφωνημένα στο πρόγραμμα συντήρησης.

3. Το πρόγραμμα συντήρησης ξεκινά να εφαρμόζεται με την υπογραφή της σύμβασης.

4. Η προμήθεια των υλικών και των αναλωσίμων που θα απαιτηθούν, όπως φίλτρα, υγρά καθαρισμού, άζωτο, φρέον, έλαιο, κ.λ.π., αποτελούν υποχρέωση του αναδόχου.

## **2.6 ΕΚΤΑΚΤΕΣ ΒΛΑΒΕΣ**

Άμεση ανταπόκριση σε βλάβες, 24 ώρες x 365 ημέρες το χρόνο, εντός (3) ωρών, από τη σχετική ενημέρωση από την υπηρεσία μας. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παραδώσει στον εργοδότη ΕΚΑ κατάλογο με σταθερά και κινητά τηλέφωνα του υπεύθυνου συντήρησης και του τεχνικού συντηρητή.

Εφόσον πρόκειται για βλάβη χωρίς απαίτηση ανταλλακτικών, ο ανάδοχος οφείλει να την αποκαταστήσει άμεσα, χωρίς καμία χρέωση του ΕΚΑ.

Εάν πρόκειται για βλάβη στην οποία απαιτείται αντικατάσταση ανταλλακτικών ή και εξαρτημάτων που δεν προβλέπονται στην παρούσα σύμβαση, η σχετική δαπάνη η οποία θα περιλαμβάνει το κόστος εργασίας και το κόστος των ανταλλακτικών και εξαρτημάτων, θα βαρύνει το ΕΚΑ.

Ο ανάδοχος θα υποβάλει άμεσα τεχνοοικονομική προσφορά που θα περιλαμβάνει πλήρη τεχνικά στοιχεία των ανταλλακτικών ή και των εξαρτημάτων που απαιτούνται, συνοδευόμενα από το κόστος τους, καθώς και της εργασίας που απαιτείται συνοδευόμενης από το κόστος της, τη χρονική διάρκεια και το χρόνο περάτωσης, για την αποκατάσταση της βλάβης.

Μετά από έλεγχο της προσφοράς του αναδόχου, και εφόσον αυτή εγκριθεί από το ΕΚΑ, ο ανάδοχος αναλαμβάνει να αποκαταστήσει την βλάβη άμεσα.

Σε περίπτωση διαφωνίας, το ΕΚΑ έχει δικαίωμα να αναθέσει την αποκατάσταση της βλάβης σε άλλη εταιρεία.

Ακόμα και στην περίπτωση κατά την οποία η αποκατάσταση της βλάβης γίνει από διαφορετική του αναδόχου εταιρεία, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συνεχίσει τη συντήρηση σύμφωνα με τους όρους της παρούσης.

## **2.7 ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΣΩΠΩΝ**

Για κάθε εργασία τακτικής ή έκτακτης συντήρησης των εγκαταστάσεων ο ανάδοχος θα πρέπει να λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα για την ασφάλεια των προσώπων και των εγκαταστάσεων.

1. Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την εφαρμογή της ισχύουσας Νομοθεσίας, των Ευρωπαϊκών και των Ελληνικών Οδηγιών, καθώς και των Κανονισμών που αφορούν στα προληπτικά μέτρα που πρέπει να εφαρμόζονται στις εργασίες που λαμβάνουν χώρα σε όλους τους τύπους των εγκαταστάσεων.
2. Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την εκπαίδευση του προσωπικού που συμμετέχει στη συντήρηση των εγκαταστάσεων καθώς και για τη χρήση των απαιτούμενων διαδικασιών και μέσω προστασίας (σύμφωνα με τους ισχύοντες κανονισμούς) στις εργασίες τακτικής και έκτακτης συντήρησης.
3. Ο ανάδοχος ευθύνεται για κάθε ατύχημα που συμβαίνει εξαιτίας των ανωτέρω εργασιών και αναλαμβάνει τις συνέπειες που ενδέχεται να υπάρξουν και αφορούν:
  - Σε σωματικές βλάβες του προσωπικού.
  - Σε σωματικές βλάβες τρίτων που παρευρίσκονταν ή διέρχονταν από το χώρο εργασίας.
  - Σε υλικές ζημιές.
4. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να έχει ασφαλισμένο στους προβλεπόμενους από τη Νομοθεσία φορείς, κάθε άτομο που λαμβάνει μέρος στις εργασίες συντήρησης.

ΕΘΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ  
ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

5. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος έχει αναλάβει κατά το ίδιο χρονικό διάστημα άλλες εργασίες στο ΕΚΑ, δεν έχει το δικαίωμα να χρησιμοποιεί το ίδιο προσωπικό.

## 2.8 ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί Ημερολόγιο Συντήρησης, στο οποίο θα καταγράφει εργασίες, αναλώσιμα υλικά, ανταλλακτικά, καθώς και τυχόν παρατηρήσεις και το οποίο θα παραμένει στο ΕΚΑ.

## 2.9 ΑΝΑΦΟΡΕΣ

Ο ανάδοχος θα πρέπει να υποβάλλει τακτικές και έκτακτες αναφορές, μέσω πρωτοκόλλου, στην Υποδιεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών.

## 2.10 ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ

Οι συμμετέχοντες πριν την κατάθεση των προσφορών τους θα πρέπει να επισκεφτούν τους χώρους του νοσοκομείου και να λάβουν γνώση της έκτασης των εργασιών και των συνθηκών συντήρησης των κλιματιστικών μονάδων, ώστε να λάβουν αντίστοιχη βεβαίωση από την Τεχνική υπηρεσία του ΕΚΑ που θα αναφέρει ό,τι :

«επισκέφτηκαν τους χώρους του νοσοκομείου και έλαβαν πλήρη γνώση της έκτασης των εργασιών και των συνθηκών συντήρησης των εγκαταστάσεων των κλιματιστικών μονάδων».

Η βεβαίωση να κατατεθεί μαζί με τον φάκελο των τεχνικών προσφορών του διαγωνισμού.

Η επίσκεψη θα επιβεβαιώνεται με σχετική υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, η οποία θα υποβάλλεται μαζί με τα λοιπά δικαιολογητικά συμμετοχής.

## **ΑΡΘΡΟ 3. ΔΙΑΡΚΕΙΑ – ΠΑΡΑΤΑΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η διάρκεια της σύμβασης είναι **Δώδεκα (12) μήνες**. Δύναται να δοθεί παράταση, η διάρκεια της οποίας δεν θα ξεπερνά το 50% της συνολικής συμβατικής διάρκειας, μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του αναδόχου.

**Το Νοσοκομείο διατηρεί το δικαίωμα της αυτοδίκαιης λύσης της σύμβασης αζημίως, στην περίπτωση που υπογραφεί σύμβαση μετά από ολοκλήρωση διαγωνιστικής διαδικασίας με την 1<sup>η</sup> ΥΠΕ ή άλλου ανώτερου κρατικού φορέα.**

## **ΑΡΘΡΟ 4. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου, συνεταιρισμοί, συμπράξεις, κοινοπραξίες και ενώσεις φυσικών ή/και νομικών προσώπων της ημεδαπής ή αλλοδαπής, που λειτουργούν νομίμως στην Ελλάδα, σύμφωνα με το άρθρο 25, του Νόμου 4412/16.

## **ΑΡΘΡΟ 5. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΕ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ**

Η γραπτή επικοινωνία της αναθέτουσας αρχής με τους συμμετέχοντες γίνεται νομίμως στην ταχυδρομική διεύθυνση ή στο φάξ ή στο e-mail που δηλώνει ο συμμετέχων, με υπεύθυνη δήλωση, σύμφωνα με το συνημμένο στη διακήρυξη υπόδειγμα.

**ΑΡΘΡΟ 6. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Οι προσφορές συντάσσονται σύμφωνα με τους όρους της διακήρυξης και κατατίθενται μέσα σε έναν ενιαίο σφραγισμένο φάκελο, που περιλαμβάνει τρεις επί μέρους, ανεξάρτητους, σφραγισμένους φακέλους:

α) φάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ», β) φάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», γ) φάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», που κάθε ένας περιέχει αντιστοίχως τα στοιχεία των κατωτέρω παρακάτω Άρθρων 7, 8, 9.

Ο ενιαίος και οι επί μέρους σφραγισμένοι, ανεξάρτητοι φάκελοι θα αναγράφουν:

- Τα στοιχεία του διαγωνιζόμενου.
- Ο ενιαίος φάκελος θα αναγράφει «ΠΡΟΣΦΟΡΑ». Οι επί μέρους φάκελοι θα αναγράφουν «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ», «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».
- Τον αριθμό της διακήρυξης, τον τίτλο του διαγωνισμού, την επωνυμία του διενεργούντος τον διαγωνισμό και την ημερομηνία διενέργειας.

**ΑΡΘΡΟ 7. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Ο φάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» περιλαμβάνει:

- **2 υπεύθυνες δηλώσεις** του Ν. 1599/1986, όπως ισχύει, σύμφωνα με τα συνημμένα στη διακήρυξη υποδείγματα

**ΑΡΘΡΟ 8. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

Ο φάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» θα περιλαμβάνει:

Α) Τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς όπως αυτά απαιτούνται στο **ΑΡΘΡΟ 2 –ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**.

Β) Τα στοιχεία που κατά την κρίση του διαγωνιζόμενου αποδεικνύουν την ικανότητά του (γνώση και πείρα) να εκτελέσει το αντικείμενο του διαγωνισμού. Η εμπειρία θα αποδεικνύεται με την προσκόμιση βεβαιώσεων καλής εκτέλεσης παρόμοιου έργου.

**ΑΡΘΡΟ 9. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

Ο φάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» περιέχει συμπληρωμένο το έντυπο οικονομικής προσφοράς που επισυνάπτεται στη διακήρυξη, στο οποίο αναγράφεται η προσφερόμενη συνολική τιμή για την εκτέλεση της σύμβασης. Οι τιμές αυτές θα περιλαμβάνουν τις υπέρ τρίτων κρατήσεων, εκτός από το ΦΠΑ.

- Θα αναγράφεται το ποσοστό ΦΠΑ επί τοις εκατό.
- Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές.

**ΑΡΘΡΟ 10. ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ**

Η κατακύρωση γίνεται στον διαγωνιζόμενο που προσφέρει τη **χαμηλότερη συνολική τιμή**, εφόσον η προσφορά του είναι αποδεκτή με βάση τους όρους της διακήρυξης. Ισότιμες θεωρούνται οι προσφορές με την αυτή ακριβώς τιμή.

Σε περίπτωση ισοτιμίας ο ανάδοχος θα επιλέγεται με κλήρωση από το αρμόδιο όργανο παρουσία των οικονομικών φορέων.

**ΑΡΘΡΟ 11. ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ**

Οι κρατήσεις που ισχύουν σήμερα Ψυχική Υγεία 2%, Ενιαία Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΑΑΔΗΣΥ) 0,07%, χαρτόσημο 3% επί ΕΑΑΔΗΣΥ, ΟΓΑ 20% επί χαρτοσήμου ΕΑΑΔΗΣΥ, φόρος προμηθευτών 8%.



Οι κρατήσεις που θα εφαρμοστούν τελικώς είναι αυτές που θα ισχύουν την ημερομηνία έκδοσης του εντάλματος.

**ΑΡΘΡΟ 12. ΤΡΟΠΟΣ ΤΙΜΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΛΗΡΩΜΗΣ**

Η πληρωμή της αξίας της υπηρεσίας, πραγματοποιείται με την εξόφληση του 100% της συμβατικής αξίας, μετά την οριστική παραλαβή της υπηρεσίας για εφάπαξ υπηρεσία ή τμηματικά, που αναλογεί στην τμηματική παραλαβή της υπηρεσίας ανά μήνα ή όπως άλλως συμφωνηθεί μεταξύ του αναδόχου και της υπηρεσίας. Η πληρωμή θα πραγματοποιείται ύστερα από την προσκόμιση των δικαιολογητικών που απαιτούνται βάσει του Ν4412/16 άρθρο 200.

Το τιμολόγιο του Αναδόχου προς το Νοσοκομείο θα εκδοθεί **ΜΟΝΟ** μετά την παράδοση στον Ανάδοχο του πρωτοκόλλου παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή και θα παραδοθεί **ΜΟΝΟ** στη Διαχείριση ή στο Πρωτόκολλο. Θα εξοφληθεί με χρηματικό ένταλμα, μέσα στη νόμιμη προθεσμία.

**ΑΡΘΡΟ 13. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η παρακολούθηση της σύμβασης διενεργείται από την καθ' ύλην αρμόδια υπηρεσία. Σε περίπτωση που κριθεί αναγκαίο, η υπηρεσία δύναται να ορίσει, στην περίπτωση που δεν έχει οριστεί σχετική επιτροπή παρακολούθησης του έργου, υπάλληλό της, ως επόπτη της σύμβασης, με καθήκοντα εισηγητή, σύμφωνα με το άρθρο 216 του Ν4412/16.

**ΑΡΘΡΟ 14. ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΑΤΑΞΗ**

**Για κάθε θέμα που δεν αναφέρεται ρητώς στη διακήρυξη ισχύει η κείμενη Νομοθεσία. (Ν.4412/16).**

Για κάθε θέμα που δεν αναφέρεται ρητώς στη διακήρυξη ισχύει η κείμενη Νομοθεσία.

**Συνημμένα:**

- 1) Υπόδειγμα ΥΔ για τα δικαιολογητικά συμμετοχής,
- 2) Υπόδειγμα ΥΔ για τα στοιχεία επικοινωνίας,
- 3) Υπόδειγμα ΥΔ για την ενημέρωση επί του έργου,
- 4) Υπόδειγμα οικονομικής προσφοράς

Ακριβές Αντίγραφο

Ο κοινός Διοικητής ΚΑΤ-ΕΚΑ

Ηλιόπουλος Ιωάννης

**1. Υπόδειγμα ΥΔ για τα δικαιολογητικά συμμετοχής****ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ**  
(Άρθρο 8 του Ν. 1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με τη δήλωση αυτή μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 9, παράγραφος 4, του Ν. 1599/1986)

**Προς: ΕΚΑ, ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΩΝ & ΨΥΚΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΤΟΥ ΕΚΑ**

Ο/Η (όνομα) :  
Επώνυμο :  
Όνομα & επώνυμο πατέρα :  
Όνομα & επώνυμο μητέρας :  
Ημερομηνία γέννησης :  
Τόπος γέννησης :  
Τόπος κατοικίας :  
Αριθμός δελτίου ταυτότητας :

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις που προβλέπονται από τις διατάξεις της παραγράφου 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

α. Δεν υπάρχει εις βάρος μου τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα στην παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016.

β. Δεν τελώ σε κάποια από τις αναφερόμενες καταστάσεις στην παρ. 4 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016.

γ. Είμαι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις μου συμφώνως παρ. 2 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016.

δ. Είμαι εγγεγραμμένος στο οικείο Επιμελητήριο συμφώνως παρ. 2 του άρθρου 75 του Ν. 4412/2016

ε. Αναλαμβάνω την υποχρέωση, εφόσον απαιτηθεί από την Αναθέτουσα Υπηρεσία για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών που αφορούν τα αναφερόμενα στην παρούσα διακήρυξη συμφώνως του άρθρου 80 του Ν. 4412/2016 και εφόσον ο διαγωνισμός κατακυρωθεί στο πρόσωπό μου, οφείλω σε διάστημα όχι μεγαλύτερο των είκοσι (20) ημερών από την σχετική έγγραφη ειδοποίηση της Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό, να προσκομίσω τα απαραίτητα δικαιολογητικά όπως ορίζεται στο άρθρο 103 του Ν. 4412/2016.

ζ. Έλαβα γνώση των όρων της διακήρυξης και τους αποδέχομαι ανεπιφύλακτα.

(Ημερομηνία, υπογραφή, ονοματεπώνυμο και ιδιότητα υπογράφοντος, σφραγίδα εταιρείας)

**2. Υπόδειγμα ΥΔ για τα στοιχεία επικοινωνίας**

**ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ**  
(Άρθρο 8 Ν. 1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με τη δήλωση αυτή μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 9, παράγραφος 4, του Ν. 1599/1986)

**Προς: ΕΚΑ, ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΩΝ & ΨΥΚΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΤΟΥ ΕΚΑ**

Ο/Η (όνομα) :  
Επώνυμο :  
Όνομα & επώνυμο πατέρα :  
Όνομα & επώνυμο μητέρας :  
Ημερομηνία γέννησης :  
Τόπος γέννησης :  
Τόπος κατοικίας :  
Αριθμός δελτίου ταυτότητας :

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις που προβλέπονται από τις διατάξεις της παραγράφου 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

Η γραπτή επικοινωνία της αναθέτουσας αρχής με τον υπογράφοντα, σχετικά με τον διαγωνισμό, θα γίνεται νομίμως στη κατωτέρω ταχυδρομική διεύθυνση ή στο κατωτέρω φαξ ή στο κατωτέρω e-mail:

Ταχυδρομική διεύθυνση	
Φαξ	
E-mail	

(Ημερομηνία, υπογραφή, ονοματεπώνυμο και ιδιότητα υπογράφοντος, σφραγίδα εταιρείας)

**3. Υπόδειγμα ΥΔ για την ενημέρωση επί του έργου****ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ**  
(Άρθρο 8 του Ν. 1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με τη δήλωση αυτή μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 9, παράγραφος 4, του Ν. 1599/1986)

**Προς: ΕΚΑ, ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΩΝ & ΨΥΚΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΤΟΥ ΕΚΑ**

Ο/Η (όνομα) :  
Επώνυμο :  
Όνομα & επώνυμο πατέρα :  
Όνομα & επώνυμο μητέρας :  
Ημερομηνία γέννησης :  
Τόπος γέννησης :  
Τόπος κατοικίας :  
Αριθμός δελτίου ταυτότητας :

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις που προβλέπονται από τις διατάξεις της παραγράφου 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

Έχω επισκεφθεί τον χώρο του έργου και έχω ενημερωθεί πλήρως για τις συνθήκες εκτέλεσής του.

(Ημερομηνία, υπογραφή, ονοματεπώνυμο και ιδιότητα υπογράφοντος, σφραγίδα εταιρείας)

**4. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

**Προς: ΕΚΑ, ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΩΝ & ΨΥΚΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΤΟΥ ΕΚΑ**

Τίμημα αριθμητικώς	ΦΠΑ 24% αριθμητικώς	Τίμημα με ΦΠΑ αριθμητικώς
Τίμημα ολογράφως	ΦΠΑ 24% ολογράφως	Τίμημα με ΦΠΑ ολογράφως

(Ημερομηνία, υπογραφή, ονοματεπώνυμο και ιδιότητα υπογράφοντος, σφραγίδα εταιρείας)